

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«Московский физико-технический институт
(государственный университет)»**

П Р И К А З

От 11.08.2014

№ 980-1а

[Об утверждении Порядка признания
иностранного образования и (или)
иностранной квалификации]

В соответствии с частью 11 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.03.2013г. «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации приема на обучение, а также доступа к осуществлению профессиональной деятельности лиц, имеющих образование и (или) квалификацию, полученные в иностранном государстве

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие Порядок признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации в целях приема на обучение и доступа к профессиональной деятельности в МФТИ граждан, имеющих иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела международных связей И.А. Чуевой в течении 20 рабочих дней с даты подписания приказа направить в ФГБУ Главэкспертцентр информацию о введении в действие указанного выше Порядка.
3. Заведующей канцелярией административного отдела М.А. Гусевой довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных подразделений МФТИ.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по развитию В.А. Багана.

Ректор



Н.Н. Кудрявцев

Лист согласования

от « 14 » 08 2017 г. № 980-1а

Согласовано:

Директор по развитию



В.А. Баган

Директор центра международного
сотрудничества



А.Л. Шорникова

Начальник отдела международных связей



И.А. Чуева

Ответственный секретарь приемной
комиссии



Д.Ю. Дмитриев

Начальник отдела кадров



Г.П. Горбасенко

Начальник правового отдела



Н.Е. Марецкая

**Порядок признания
иностранного образования и (или) иностранной квалификации в целях приема на
обучение и доступа к профессиональной деятельности в Московском физико-
техническом институте граждан, имеющих иностранное образование и (или)
иностранную квалификацию**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правовые, организационные и экономические основы признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - ИОК) в Московском физико-техническом институте (далее – МФТИ) и определяет правила признания иностранного образования и (или) иностранной квалификаций в целях приема на обучение, а также доступа к осуществлению профессиональной деятельности в МФТИ граждан, имеющих ИОК.

2. Право МФТИ самостоятельно осуществлять в установленном им порядке признание ИОК определено частью 11 статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 08 октября 2009г. №386 «Об утверждении перечня университетов - победителей конкурсного отбора программ развития университетов, в отношении которых устанавливается категория «национальный исследовательский университет»». МФТИ оставляет за обладателем ИОК, желающим поступить на обучение или претендующим на осуществление профессиональной деятельности в МФТИ, право прохождения процедуры признания в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем функции по контролю и надзору в сфере образования (Рособрнадзор).

3. Признание ИОК осуществляется в соответствии с действующим законодательством, международными договорами, регулирующими вопросы признания и эквивалентности документов об образовании (далее - международные договоры о взаимном признании) и имеющими юридическую силу на территории РФ, а также рекомендациями международных организаций и международной практикой в этой области.

4. В соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», под признанием в РФ ИОК понимается официальное подтверждение значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа их обладателя к образованию и (или) профессиональной деятельности в РФ, предоставления их обладателю академических, профессиональных и (или) иных предусмотренных международными договорами о взаимном признании и (или) законодательством РФ прав. В РФ признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в РФ, устанавливается действующим законодательством РФ. Критерии и порядок включения в указанный перечень иностранных образовательных организаций утверждаются действующим законодательством РФ.

5. Обладателям ИОК, признаваемых в МФТИ, предоставляются те же академические и (или) профессиональные права, что и обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в РФ, если иное не установлено международными договорами о взаимном признании.

2. Порядок признания документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

2.1. Признание документов ИОК осуществляется экспертами Центра международного сотрудничества (далее - ЦМС).

2.2. Эксперты уполномочены принимать следующие решения:

- о признании ИОК с указанием прав на продолжение обучения или профессиональной деятельности в МФТИ;
- об отказе в признании документов ИОК;
- о привлечении в качестве специалистов сотрудников профильных кафедр и других структурных подразделений МФТИ, а также сторонних экспертов или организаций для признания документа ИОК;
- о продлении сроков проведения процедуры признания документов ИОК.

2.3. Процедура признания ИОК в целях академического и (или) профессионального признания у лиц, имеющих иностранное образование и (или) иностранную квалификацию, осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Признание ИОК осуществляется в три этапа:

1 этап. Предварительное рассмотрение ИОК на основании электронного заявления заявителя для обеспечения оперативной работы по формированию списков кандидатов на обучение в МФТИ или осуществления профессиональной деятельности в МФТИ;

2 этап. Проведение экспертизы в целях оценки ИОК и уровня образования для установления академических и(или) профессиональных прав заявителя;

3 этап. Принятие решения о признании или отказе в признании ИОК.

2.5. Основанием для выполнения процедуры признания ИОК является направление заявителем заявления в электронной форме о проведении признания ИОК (далее - заявление) на русском или английском языке (Приложение 1). В качестве заявителя могут выступать обладатель ИОК или его представитель, действующий в силу представленных полномочий.

2.6. В заявлении указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Гражданство;
- Дата рождения, место рождения;
- Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- Контактная информация: (адрес, номер телефона, электронная почта);
- Цель проведения процедуры признания ИОК;
- Желаемый уровень образования в МФТИ
- Наименование иностранного государства, образовательной организацией которого выдан документ об ИОК;
- Наименование иностранного государства, на территории которого находится образовательная организация, выдавшая документ об ИОК;
- Полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей документ об ИОК;
- Наименование документа об ИОК на русском языке;

- Наименование документа об ИОК на языке оригинала;
- Направление/специальность;
- Присвоенная степень (квалификация);
- Нормативная продолжительность обучения;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Подтверждение достоверности сведений и подлинности прилагаемых документов.

2.7. Перечень документов, необходимых для проведения процедуры признания ИОК:

- оригиналы иностранного документа об образовании и приложения к нему (в случае, если наличие приложения предусмотрено) легализованные в установленном порядке (если иное не предусмотрено международным договором);
- нотариально заверенный перевод (или нотариально заверенная копия – в случае, если документ полностью дублируется на русском языке) документа об образовании и приложения к нему, включая перевод печатей, имеющих на документе об иностранном образовании и приложении к нему;
- оригинал вспомогательного документа об образовании (если таковое предусматривается законодательством государства, выдавшего документ об образовании), легализованного в установленном порядке (если иное не предусмотрено международным договором);
- перевод на русский язык вспомогательного документа об образовании (при наличии), заверенный в установленном порядке (или копия, заверенная в установленном порядке, если документ полностью дублируется на русском языке);
- копию основного документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК с нотариально заверенным переводом на русский язык;
- дополнительные документы и их переводы на русский язык, доказывающие соответствующую учебную подготовку, в т.ч. документы, подтверждающие факт обучения обладателя ИОК, получения представляемых на рассмотрение ИОК, статуса организации, в которой получены ИОК, и т.п. (при необходимости).

2.8. Предварительная оценка осуществляется на основании представленных копий необходимых документов.

2.9. В случае представления неполного пакета документов или нечитаемых файлов, заявление не рассматривается, и заявитель в течении пяти рабочих дней с даты обращения уведомляется об отказе в рассмотрении заявления на указанный в заявлении адрес электронной почты.

2.10. В случае, если по техническим причинам или по принятому в государстве образовательной организации порядку, постоянный документ об ИОК выдается с отсрочкой по времени, то в этом случае принимается к рассмотрению в качестве документа об ИОК любой документ (действующий временный документ, справка-подтверждение из образовательной организации, информационное письмо, электронное подтверждение из базы данных образовательной организации и т.д.), представленный заявителем или отправленный образовательной организацией, в которой осваивалась образовательная программа, подтверждающая освоение обладателем ИОК образовательной программы и присвоения соответствующей степени/квалификации с указанием освоенных дисциплин, трудоемкости в часах и/или в кредитах, датой зачисления и окончания последней.

2.11. Заявитель вправе представить также другие доказательства своей подготовки, в том числе документы, подтверждающие факт обучения и получения, представленного для признания иностранного документа об образовании, наличия лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) образовательной организации, других форм официального признания иностранной образовательной организации, выдавшей документ об образовании. Данные документы представляются вместе с их переводами, заверенными в установленном порядке.

2.12. В отношении ИОК, принятых к рассмотрению проводятся следующие действия:

2.12.1. Проверка наличия соответствующих полномочий у органа, выдавшего иностранный документ об образовании;

2.12.2. Установление факта признания иностранной(-ых) образовательной(-ых) организации(-й) в качестве составляющей(-их) системы образования этого иностранного государства;

2.12.3. Установление уровня образования и определение академических и (или) профессиональных прав обладателя документа (доступа) на продолжение образования в национальной системе образования;

2.12.4. Установление прямого действия международных договоров о взаимном признании к иностранному документу об образовании или факта включения иностранной образовательной организации в Перечень иностранных образовательных организаций, который с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, признаваемым в РФ, устанавливается Правительством РФ (далее – Перечень иностранных образовательных организаций).

2.13. Если по результатам проверки, предусмотренной п. 2.12.4 настоящего Порядка, установлено, что ИОК не попадает под прямое действие международных договоров о взаимном признании или выдан иностранными образовательными организациями, не включенными в Перечень иностранных образовательных организаций, однако действия, предусмотренные пп. 2.12.1. – 2.12.3., привели к положительному результату, осуществляется экспертиза, в рамках которой проводится оценка уровня образования, определение равноценности академических прав, предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получено образование, и прав, предоставленных обладателям соответствующего образования, которое получено в РФ (далее – экспертиза).

2.14. Экспертиза основывается на принципах законности, соблюдении прав и свобод человека и гражданина, независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноты исследований, проводится с использованием современных достижений науки и техники, информационных ресурсов и технологий.

2.15. Предметом и содержанием экспертизы являются:

2.15.1. Проведение сравнительного анализа системы образования иностранного государства и системы образования РФ с определением сопоставимого уровня образовательной программы;

2.15.2. Определение равноценности академических прав, предоставляемых обладателю иностранного образования в государстве, в котором получено иностранное образование, правам, которые предоставляются обладателю соответствующего образования в университете;

2.15.3. Определение соответствующего уровня образования, по которому возможно признание иностранного образования в университете.

2.16. Экспертиза проводится экспертами ЦМС, прошедшими повышение квалификации в области признания ИОК, в течении 15 рабочих дней. Для проведения экспертизы могут привлекаться специалисты других организаций, в порядке, определяемом МФТИ.

2.17. По итогам рассмотрения ИОК оформляется экспертное заключение, которое содержит решения:

- о признании ИОК с указанием прав на продолжение обучения или профессиональной деятельности в МФТИ;
- об отказе в признании документов ИОК;
- о привлечении сторонних экспертов или организаций для признания документа ИОК;

- о продлении сроков проведения процедуры признания документов ИОК.

2.18. Решение оформляется как окончательное заключение и формируется в электронном и/или бумажном виде, причем оба имеют равную силу. Экспертное заключение не выдается на руки заявителю и является собственностью МФТИ и хранится в личном деле заявителя.

2.19. МФТИ вправе отказать заявителю в признании документа ИОК в случае, если:

- представлен документ ИОК, который не признается в государстве, которому принадлежит выдавшая его организация;
- заявителем представлены документы, содержащие недостоверную и (или) искаженную информацию;
- иностранная образовательная программа, указанная в документе ИОК, представленном к признанию, не может быть отнесена ни к одному из уровней образования и (или) направлений подготовки (специальностей, профессий), принятых в РФ;
- отсутствует ответ на повторный запрос, в случае необходимости направленный в организацию, выдавшую документ ИОК, и (или) в орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная организация;
- на основании иных причин в соответствии с настоящим Порядком.

2.20. Уведомление заявителя о результатах рассмотрения заявления и приложенных к нему документов, осуществляется способом, который указан заявителем в заявлении в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента подготовки окончательного решения.

3. Порядок обжалования решения о признании/отказе в признании

3.1. В случае принятия решения об отказе в признании заявитель вправе направить документы в ФГБУ Главэкспертцентр с целью проведения процедуры признания в порядке, установленном Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзором).

3.3. В случае установления факта нарушения порядка приема в МФТИ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, в том числе представление подложных, недействительных, измененных документов о предыдущем образовании, обучающийся подлежит отчислению из МФТИ.

4. Заключительные положения

4. Заключительные положения

4.1. Особый порядок признания ИОК в случае отсутствия некоторых документов возможен для заявителей, являющихся беженцами, вынужденными эмигрантами и т.п.

4.2. Ускоренный вариант проведения экспертизы возможен для заявителей, имеющих ИОК, выданные университетами-партнерами МФТИ, реализующими совместные образовательные программы.

4.3. МФТИ представляет в ФГБУ Главэкспертцентр информацию об установленном им порядке признания.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на рассмотрение документы об иностранном образовании и (или) квалификации в целях академического / профессионального признания иностранного образования и (или) квалификации (ИОК) в МФТИ.

1	Фамилия Имя Отчество (при наличии)		
2	Гражданство		
3	Дата рождения Место рождения		
4	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя		
5	Контактная информация (адрес, номер телефона, электронная почта)		
6	Цель проведения процедуры признания ИОК	<input type="radio"/> обучение в МФТИ <input type="radio"/> осуществление профессиональной деятельности в МФТИ	
7	Желаемый уровень образования в МФТИ	<input type="radio"/> подфак <input type="radio"/> бакалавриат <input type="radio"/> специалитет <input type="radio"/> магистратура <input type="radio"/> аспирантура	
8	Наименование иностранного государства, образовательной организацией которого выдан документ об ИОК		
9	Наименование иностранного государства, на территории которого находится образовательная организация, выдавшая документ об ИОК		
10	Полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей документ об ИОК		
11	Наименование документа об ИОК на русском языке		
12	Наименование документа об ИОК на языке оригинала		
13	Направление/специальность		
14	Присвоенная степень (квалификация)		
15	Нормативная продолжительность обучения		

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений, указываемых в заявлении и подлинность документов, прилагаемых в сканированном виде.

Дата _____ Подпись _____

Пожалуйста, прикрепите необходимые файлы в сканированном виде:

- Оригинал основного документа, свидетельствующего о получении ИОК
- Оригинал вспомогательного документа об образовании
- Нотариально заверенный перевод на русский язык основного документа, свидетельствующего о получении ИОК
- Нотариально заверенный перевод на русский язык вспомогательного документа об образовании
- Копия документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК
- Нотариально заверенный перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК
- Дополнительные документы об образовании (указать названия документов).

**Если Ваши документы на английском языке, перевод не требуется.*

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____ от _____ г.
о результатах рассмотрения ИОК в целях признания в МФТИ

Обладатель ИОК

ФИО по документу, удостоверяющему личность	
ФИО по документу об образовании	
Дата и место рождения	
Гражданство	
Цель рассмотрения документов	

Представленные документы

Наименование	
Серия и номер, рег.№	
Дата и место выдачи	
Страна выдачи	
Наименование организации, выдавшей документ	
Период обучения	
Направление/специальность	
Присвоенная квалификация/степень	

Дополнительные (вспомогательные) документы

В соответствии с Порядком признания образования, полученного в иностранном государстве, в МФТИ, на основании результатов анализа иностранных документов об образовании и результатов экспертизы по оценке уровня полученного образования и (или квалификации) (нужное подчеркнуть):

- **признать** иностранное образование и (или) квалификацию на уровне

- **отказать в признании** в силу следующих обстоятельств:

Эксперт

_____ (_____)