

Проект Устава Молодежного комитета МФТИ

1. Термины.

1.1. Молодежный комитет МФТИ (далее МКИ) - коллегиальный представительный координирующий орган, объединяющий на добровольных началах обучающихся, имеющих активную жизненную позицию, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, культурно-просветительской, социальной, организационной и иными видами социально-значимой деятельности в МФТИ.

1.2. Общее собрание МКИ- высший руководящий орган Молодежного комитета МФТИ.

1.3. Совет МКИ- исполнительный орган Молодежного комитета МФТИ.

1.4. Действующий Председатель студенческого совета факультета - Председатель студенческого совета факультета, присутствующий не менее чем на 70% собраний Совета МКИ или представивший к участию в заседании Совета МКИ студента МФТИ с правом голоса.

1.5. Студенческий совет факультета (далее Студсовет) - выборный орган студенческого самоуправления на факультете. Деятельность Студсовета регламентируется Уставом Студсовета, утвержденным на заседании Ученого совета факультета.

1.6. Реестр студенческих объединений МФТИ (ГУ) (далее Реестр) - полный список студенческих объединений, сформированный согласно [Положению о Едином реестре студенческих объединений МФТИ](#) и ведущийся с целью анализа существующих студенческих объединений, улучшения учета потребностей студенческих объединений и повышения эффективности оказания им помощи в развитии и организации мероприятий, предоставления мест делегатов в Общее собрание МКИ.

1.7. Староста курса факультета - выдвинутый к участию в заседании Общего собрания студент 1-3 курс старостами соответствующего курса.

2. Общие положения.

2.1. МКИ является основной формой самоуправления обучающихся МФТИ и создан для представления и защиты их интересов и выражения мнения в органах государственной власти, администрации университета, общественных и иных организациях и учреждениях.

2.2. В своей деятельности МКИ руководствуется Конституцией и действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МФТИ, приказами ректора МФТИ, решениями Ученого совета МФТИ, другими локальными нормативными актами МФТИ и настоящим Устав, принятым на Общем собрании МКИ и утвержденным ректором МФТИ.

2.3. Членами МКИ могут быть обучающиеся МФТИ, прошедшие процедуру выдвижения, описанную в настоящем Уставе.

2.4. Деятельность МКИ направлена на всех обучающихся МФТИ. Решения МКИ, принятые в рамках его компетенции, распространяются на всех обучающихся МФТИ и являются для них обязательными к исполнению.

2.5. МКИ может иметь символику, штампы и бланки со своим наименованием, а также другие средства индивидуальной идентификации.

2.6. Руководство деятельностью МКИ осуществляет Председатель МКИ.

2.7. При возникновении спорных ситуаций трактовку Устава Молодежного комитета МФТИ осуществляет Совет МКИ.

3. Цели и задачи МКИ.

3.1. Целями деятельности МКИ являются формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3.2. Основными задачами МКИ являются:

3.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

- 3.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- 3.2.3. Содействие органам управления, студенческого самоуправления МФТИ, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий МФТИ, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- 3.2.4. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;
- 3.2.5. Содействие МФТИ в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу МФТИ;
- 3.2.6. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
- 3.2.7. Содействие реализации общественно-значимых молодежных инициатив;
- 3.2.8. Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;
- 3.2.9. Содействие органам управления МФТИ в вопросах организации образовательной деятельности;

3.2.10. Содействие МФТИ в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МФТИ, Правил внутреннего распорядка МФТИ и Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.11 Содействие органам управления МФТИ в вопросах сохранения развития традиций студенчества

4 Состав МКИ и порядок его формирования

МКИ состоит из высшего руководящего органа - Общее собрание МКИ и исполнительного органа - Совет МКИ.

4.1 Общее собрание МКИ

Общее собрание МКИ - высший руководящий орган, состоящий из представителей студенческих объединений.

Заседания Общего собрания МКИ проводятся не реже двух раз в учебный семестр.

4.1.1. Порядок формирования и принятие решений Общего собрания МКИ

4.1.1.1. В состав Общего собрания МКИ входят представители объединений, зарегистрированных в Реестре. Для участия в заседании Общего собрания МКИ необходимо предоставить выписку из протокола собрания объединения обучающихся ([Приложение1](#)) с результатами выборов в Совет МКИ.

4.1.1.2 На Общем собрании МКИ до рассмотрения повестки Общего собрания МКИ текущий состав Общего собрания МКИ рассматривает зарегистрированные в Реестре в период с предыдущего Общего собрания МКИ до объявления повестки

этого Общего собрания МКИ объединения обучающихся и голосует по вопросу принятия этих объединений обучающихся в Общее собрание МКИ. Принятые таким образом в Общее собрание МКИ объединения обучающихся могут выдвинуть своих представителей в данное Общее собрание МКИ.

4.1.1.3 Совместно с рассмотрением вопроса о принятии объединений обучающихся в Общее собрание МКИ текущий состав Общего собрания МКИ принимает решение по отнесению рассматриваемых объединений обучающихся в одно из 3-х направлений: культурно-массовое, спортивное, инициативное.

4.1.1.4 Каждое объединение вправе выдвинуть в Общее собрание МКИ от одного до трех представителей. В случае, если количество участников объединения не меньше 44, объединение может выдвинуть не более 3-х представителей в Общее собрание МКИ. В случае, если количество участников объединения не меньше 29, объединение может выдвинуть не более 2-х представителей в Общее собрание МКИ. В случае, если количество участников объединения не меньше 14, объединение может выдвинуть не более 3-х представителей в Общее собрание МКИ.

4.1.1.5. Представитель студенческого объединения имеет не более одного голоса.

4.1.1.6. Представитель курса факультета, принимающий участие в заседании Общего собрания МКИ, имеет один голос.

4.1.1.7 Председатель студенческого совета, принимающий участие в заседании Общего собрания МКИ, имеет один голос, но авторитетный.

4.1.1.8 Председатели студенческих советов факультетов и представители курсов факультетов относятся к факультетскому направлению.

4.1.1.8. Один обучающийся имеет право представлять только один курс или объединение.

4.1.1.9 Голоса на Общем собрании МКИ распределены по 25% на направления: факультетское, культурно-массовое, спортивное и инициативное. Голоса внутри направления делятся поровну на общее число представителей зарегистрированных студенческих объединений. В случае факультетского направления голоса делятся поровну на общее количество представителей курсов и председателей студсоветов.

4.1.1.10. Заседание Общего собрания МКИ является правомочным, если на нем присутствует в сумме не менее 50% представителей, зарегистрированных в Едином реестре объединений обучающихся МФТИ (ГУ), старост курсов и председателей студенческих советов.

4.1.1.11. Решение Общего собрания МКИ принимается большинством голосов присутствующих членов заседания Общего собрания, определенным в соответствии с весами направлений и представителей, старост и председателей студсоветов.

4.1.2. Права и обязанности Общего собрания МКИ

4.1.2.1. Принять Устав МКИ;

4.1.2.2. Не позднее установленного [Приложением 3](#) срока утвердить проект плана работы МКИ на семестр;

4.1.2.3. Выдвинуть и утвердить спикера Общего собрания;

4.1.2.4. Оценить работу МКИ по итогам семестра;

4.1.2.5. Оценить на открытом заседании Общего собрания МКИ работу МКИ по итогам года;

4.1.2.6. Назначить дату выборов Председателя МКИ в случае снятия его с должности;

4.1.2.7. Инициировать снятие с должности Председателя МКИ путем внесения вопроса в повестку заседания Общего собрания МКИ

4.1.3. Спикер Общего собрания МКИ

4.1.3.1. Выбирается из членов Общего собрания не менее чем двумя третями голосов присутствующих членов Общего собрания МКИ. Отстраняется от должности не менее чем двумя третями голосов присутствующих членов Общего собрания МКИ.

4.1.3.2. Голосование по снятию с должности Спикера Общего собрания МКИ или Исполняющего обязанности спикера Общего собрания МКИ иницируется любым членом Общего собрания МКИ путем внесения в повестку заседания Общего собрания МКИ;

4.1.3.3. Срок полномочий Спикера Общего собрания МКИ составляет один год;

4.1.3.4. Назначает секретаря собрания;

- 4.1.3.5. Принимает решение о правомочности собрания;
- 4.1.3.6. Представляет Общее собрание на заседаниях Совета МКИ;
- 4.1.3.7. Организует работу представителей объединений обучающихся, зарегистрированных в Реестре над проектом плана работы МКИ на семестр.
- 4.1.3.8. Формирует повестку заседания Общего собрания
- 4.1.3.9. Ведет заседания Общего собрания
- 4.1.4. Секретарь Общего собрания МКИ*
- 4.1.4.1. Назначается спикером Общего собрания МКИ.
- 4.1.4.2. Оповещает Членов Общего собрания МКИ о следующем собрании не позже, чем за четырнадцать рабочих дней.
- 4.1.4.3. Публикует повестку следующего собрания не позже, чем за 7 рабочих дней
- 4.1.4.4. Ведет протоколы заседаний Общего собрания.
- 4.1.4.5. Добавляет программы мероприятий объединений обучающихся, зарегистрированных в Едином реестре объединений обучающихся МФТИ (ГУ), в проект плана работы МКИ на семестр.

4.2. Совет МКИ

Совет МКИ - исполнительный орган МКИ.

Собрание Совета МКИ проводятся не реже 1 раза в неделю в сроки, регламентированные [Приложением 3](#).

4.2.1. Права и обязанности Совета МКИ:

4.2.1.1. Созывать внеочередное Общее собрание МКИ;

- 4.2.1.2. Не позднее установленного [Приложением 3](#) срока предложить проект плана работы МКИ на семестр;
- 4.2.1.3. Принимать решения по вопросам, входящим в компетенции МКИ, в период между заседаниями Общего собрания МКИ;
- 4.2.1.4. Рассматривать обращения обучающихся в МКИ в период между заседаниями Общего собрания МКИ;
- 4.2.1.5. Осуществлять деятельность МКИ в рамках плана работы МКИ на семестр;
- 4.2.1.6. Инициировать снятие с должности Председателя МКИ путем внесения вопроса в повестку заседания Общего собрания МКИ;
- 4.2.1.7. Утверждать руководителей отделов Совета МКИ;
- 4.2.1.9. Вносит на рассмотрение отстранение членов Общего собрания от участия в заседаниях Общего собрания (в случае несоответствия деятельности представителя объединения Уставным целям МКИ);

4.2.2. Порядок формирования Совета МКИ

Совет МКИ состоит из действующих Председателей студенческих советов факультета, Председателя МКИ, не более двух заместителей Председателя МКИ, спикера Общего собрания МКИ, Председателя профкома студентов МФТИ, секретаря Совета МКИ и руководителей отделов Совета МКИ.

Секретарь Совета МКИ входит в состав Совета с правом совещательного голоса.

- 4.2.2.1. Председатели студенческих советов факультетов, выбранные на заседании студенческих советов факультетов, Председатель МКИ, спикер Общего собрания

МКИ и Председатель профкома студентов МФТИ входят в Совет МКИ по должности.

4.2.2.2 Отделы Совета МКИ

4.2.2.2.1. Хозяйственный отдел. Целью хозяйственного отдела является содействие студенческим инициативам, а также проектам для студентов, направленным на улучшение студенческого быта.

4.2.2.2.2. Культурно-массовый отдел (далее - КМО). Целью КМО является содействие студенческим инициативам, а также проектам для студентов, направленным на поддержку чувств солидарности в студенческой среде и лояльности к университету.

4.2.2.2.3. Спортивный отдел. Целью спортивного отдела является содействие студенческим инициативам, а также проектам для студентов, направленным на поддержку студенческого спорта в МФТИ.

4.2.2.2.4. Учебный отдел. Целью учебного отдела является содействие инициативам обучающихся, а также проектам для студентов, направленным на улучшение образовательного процесса в МФТИ.

4.2.2.2.5. Инициативный отдел. Целью инициативного отдела является содействие студенческим проектам во внеучебной деятельности и защита прав обучающихся

4.2.2.2.6. Информационный отдел. Целью информационного отдела является информационное сопровождение деятельности МКИ

4.2.2.3. Руководители отделов не могут быть Председателями студсоветов

4.2.2.4. Права и обязанности Председателей Студсоветов закреплены в [Приложении 2](#)

4.2.3. Председатель МКИ

4.2.3.1. Кандидат на должность Председателя МКИ в утверждается большинством голосов членов Общего собрания МКИ. Снятие с должности Председателя МКИ до окончания сроков его полномочий производится не менее, чем половиной голосов членов Общего собрания МКИ, при условии внесения вопроса об отстранении от должности в повестку Общего собрания, а также при отчислении, окончании института или при окончании срока, на который он был выбран. Срок полномочий и.о. Председателя МКИ один год.

4.2.3.2. Кандидатом на должность Председателя МКИ может быть любой студент МФТИ, достигший 18 лет и отучившийся в МФТИ не менее 2-х семестров.

4.2.3.3. Исполняющий обязанности Председателя МКИ выбирается большинством голосов действующих Председателей студенческих советов факультетов. Исполняющий обязанности Председателя МКИ снимается с должности не менее чем половиной голосов действующих Председателей студенческих советов факультетов, при отчислении, окончании института или окончании срока действия полномочий, определенных настоящим Уставом. Срок полномочий и.о. Председателя МКИ один год.

4.2.3.4. Голосование по снятию с должности Председателя МКИ или Исполняющего обязанности Председателя МКИ инициируется любым членом МКИ путем внесения в повестку заседания Общего собрания МКИ.

4.2.3.5. Права и обязанности Председателя МКИ (и.о. Председателя МКИ)

4.2.3.5.1. Председатель МКИ (и.о. Председателя МКИ) назначает заместителей Председателя МКИ. Председатель МКИ (и.о. Председателя МКИ) снимает с должности заместителей Председателя МКИ.

4.2.3.5.2. Председатель МКИ (и.о. Председателя МКИ) назначает секретаря Совета МКИ. Председатель МКИ (и.о. Председателя МКИ) снимает с должности секретаря Совета МКИ.

4.2.3.5.3. Председатель МКИ (и.о. Председателя МКИ) предлагает кандидатуры на должность руководителей отделов Совета МКИ к рассмотрению Совета МКИ. Председатель МКИ (и.о. Председателя МКИ) снимает с должности руководителей отделов Совета МКИ.

4.2.3.5.4. Проводит собрания Совета МКИ не реже одного раза в неделю в сроки, регламентированные [Приложением 3](#).

4.2.3.5.5. Представляет МКИ в администрации МФТИ, органах государственной власти, общественных объединениях и средствах массовой информации.

4.2.3.5.6. Организует работу Совета МКИ по выполнению плана работы МКИ.

4.2.3.5.7. Представляет отчет о работе Совета МКИ за семестр перед Общим собранием МКИ.

4.2.3.5.8. Организовывает и отвечает за взаимодействие с администрацией МФТИ, структурными подразделениями МФТИ и общественными организациями.

4.2.4. Секретарь Совета МКИ.

4.2.4.1. Секретарь Совета МКИ назначается Председателем МКИ (и.о. Председателя МКИ). Секретарь Совета МКИ снимается с должности Председателем МКИ (и.о. Председателя МКИ).

4.2.4.2. Права и обязанности Секретаря Совета МКИ:

4.2.4.2.1. Оповещает членов Совета МКИ о собрании Совета МКИ не менее чем за сутки.

4.2.4.2.2. Публикует повестку собрания Совета МКИ не менее чем за сутки до собрания.

4.2.4.2.3. Ведет протоколы собрания Совета МКИ.

4.1.4.2.4. Доводит решения Общего собрания МКИ до членов Совета МКИ.

5. Права и обязанности МКИ.

5.1. Участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных правовых актов, затрагивающих деятельность и условия жизни студентов.

5.2. Участвовать в оценке качества образования.

5.3. Готовить и вносить предложения в органы управления МФТИ по корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов и экзаменов, организации быта и отдыха обучающихся с учетом научных и

профессиональных интересов студенчества.

5.4. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитиях.

5.5. Участвовать в принятии решений по социально-бытовым и финансовым вопросам, затрагивающим интересы обучающихся, в том числе распределение средств стипендиального фонда, дотации и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивные мероприятия отдых и лечение обучающихся.

5.6. Участвовать в разработке системы поощрений обучающихся за успехи в научной, учебной и внеучебной деятельности.

5.7. Участвовать в разбирательствах по заявлениям и жалобам обучающихся в МФТИ.

5.8. Вносить предложения по использованию материально-технических ресурсов и помещений МФТИ.

5.9. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления МФТИ.

5.10. Обжаловать в установленном порядке в вышестоящих организациях локальные нормативные акты университета, затрагивающие интересы обучающихся.

5.11. Определять и использовать предусмотренные действующим законодательством формы протеста для защиты законных прав и свобод

обучающихся, а также МКИ.

5.12. В случаях нарушения или ограничения прав и свобод обучающихся, предусмотренных действующим законодательством, а так же прав МКИ, вносить в органы управления МФТИ предложения по принятии мер по устранению нарушения или ограничения, а также по применению дисциплинарного взыскания к виновным лицам.

5.13. Принимать непосредственное участие в планировании, подготовке и проведении внеучебных мероприятий МФТИ.

5.14. Формировать постоянные и временные рабочие группы по направлениям своей деятельности.

5.15. Предлагать к утверждению представителя МКИ в состав Ученого Совета МФТИ.

5.16. Реализовывать поставленные цели и задачи.

5.17. Проводить работу, направленную на патриотическое воспитание, формирование гражданской позиции, развитие управленческих навыков и компетенций, пропаганду здорового образа жизни, физической культуры и спорта, вовлечение в научно-исследовательскую и образовательную деятельность.

5.18. Укреплять соблюдение правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышать гражданское самосознание обучающихся, воспитывать чувство долга и ответственности.

5.19. Проводить работу в соответствии с Уставом и планом работы МКИ на

семестр.

5.20. Поддерживать социально-значимые инициативы обучающихся.

5.21. Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся.

5.22. Представлять и защищать интересы обучающихся МФТИ перед администрацией института, государственными органами власти, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями.

5.23. Информировать администрацию и обучающихся МФТИ о своей деятельности;

5.24. Публиковать ежегодный отчет о деятельности МКИ в группе МКИ в VK.

5.25. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления университета необходимую для деятельности МКИ информацию.

5.26. Выразить ноту недоверия к Студсовету факультета.

6. Порядок организации работы МКИ

6.1. В своей работе МКИ руководствуется Уставом МКИ и Приложениями к нему.

6.2. МКИ может осуществлять свою деятельность только при наличии утвержденного Устава МКИ и выбранных Председателя МКИ (и.о. Председателя МКИ) и спикера Общего собрания.

6.3. Совет МКИ представляет проект Устава МКИ.

6.4. Устав МКИ принимается на Общем собрании МКИ двумя третями голосов представителей объединений обучающихся, зарегистрированных в Реестре.

- 6.5. Устав МКИ утверждается ректором МФТИ.
- 6.6. Приложения к Уставу МКИ принимаются органами МКИ, деятельность которых они регламентируют.
- 6.7. Спикер Общего собрания избирается из членов Общего собрания. Спикер Общего собрания назначает секретаря Общего собрания.
- 6.8. Председатель МКИ избирается членами МКИ по установленному регламенту. Председатель МКИ назначает заместителя Председателя МКИ, секретаря Совета МКИ, представляет к рассмотрению Совета МКИ кандидатов на должности руководителей отделов Совета МКИ.
- 6.9. Общее собрание МКИ разрабатывает план работы МКИ на семестр. Проект плана формирует секретарь Общего собрания МКИ.
- 6.10. Руководители отделов Советов МКИ рекомендуют поправки в план работы МКИ.
- 6.11. Общее собрание МКИ утверждает план работы МКИ.
- 6.12. В конце семестра Общее собрание МКИ оценивает работу МКИ.
- 6.13. Один раз в учебный год Совет МКИ проводит отчетную конференцию МКИ.

7 Обеспечение деятельности МКИ

- 7.1. Деятельность МКИ финансируется из различных бюджетных и внебюджетных законных источников финансирования, в соответствии с конкретными целями, исходя из требований настоящего Положения.

7.2. Для обеспечения деятельности МКИ использует научную, информационную, производственную и материально-техническую базу МФТИ, органы управления МФТИ предоставляют МКИ в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

7.3. Для реализации задач материально-технического и иного обеспечения своей деятельности МКИ может использовать расчетные счета МФТИ.