

VK Звонки для переговорных

Beta





VK Звонки

Специализированное программное решение для видеоконференций

- Используйте VK Звонки для общения в переговорных и конференц-залах.
- Подойдёт для любых рабочих задач: от групповых звонков до презентаций.
- Управляйте звонком с контроллера, чтобы смотреть видео коллег и демонстрацию контента на большом экране.

Что нужно для подключения

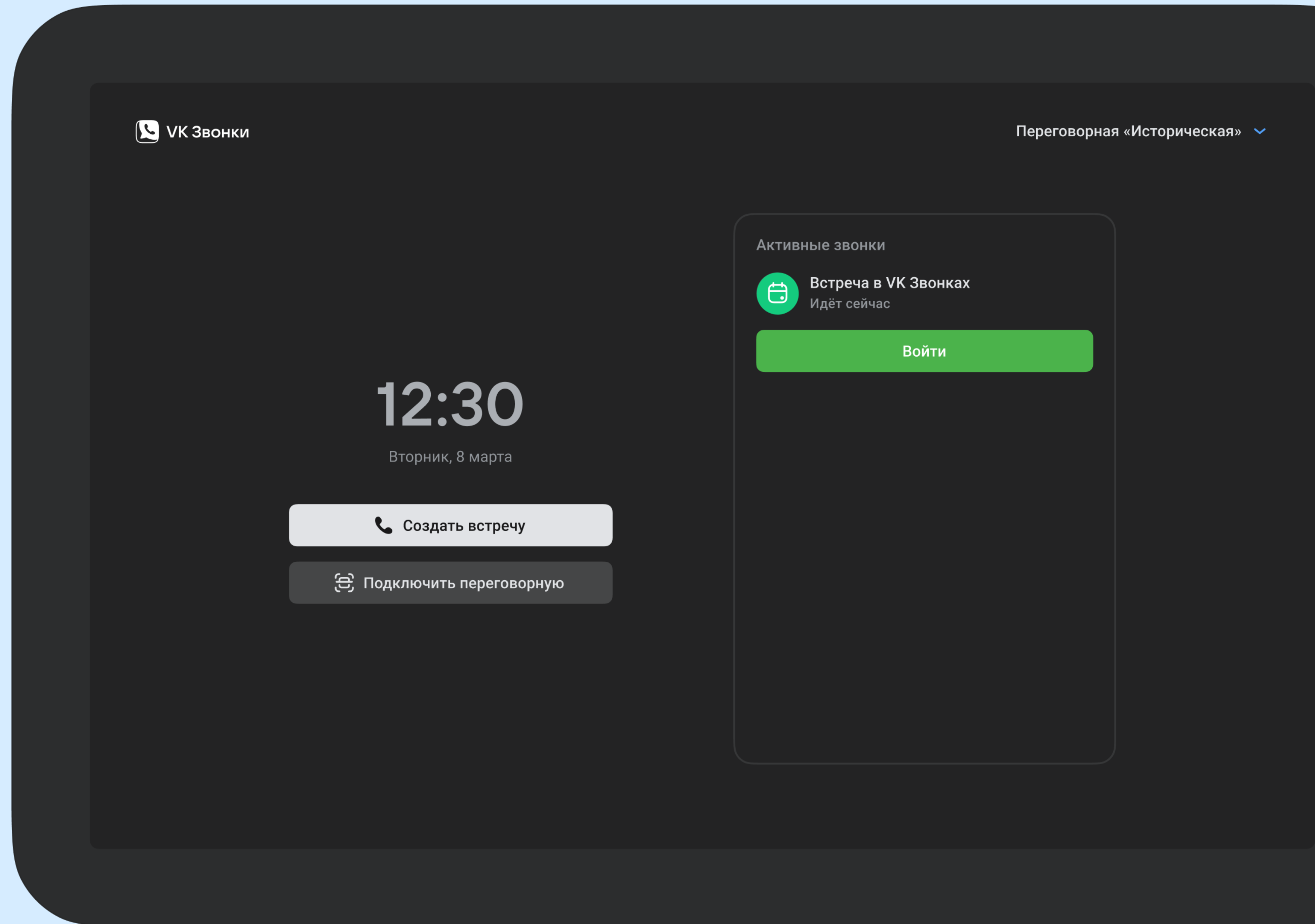
-  Совместимое ПО: Windows 7 (64 bit) или выше
-  Активный аккаунт VK ID

Как настроить VK Звонки для переговорных

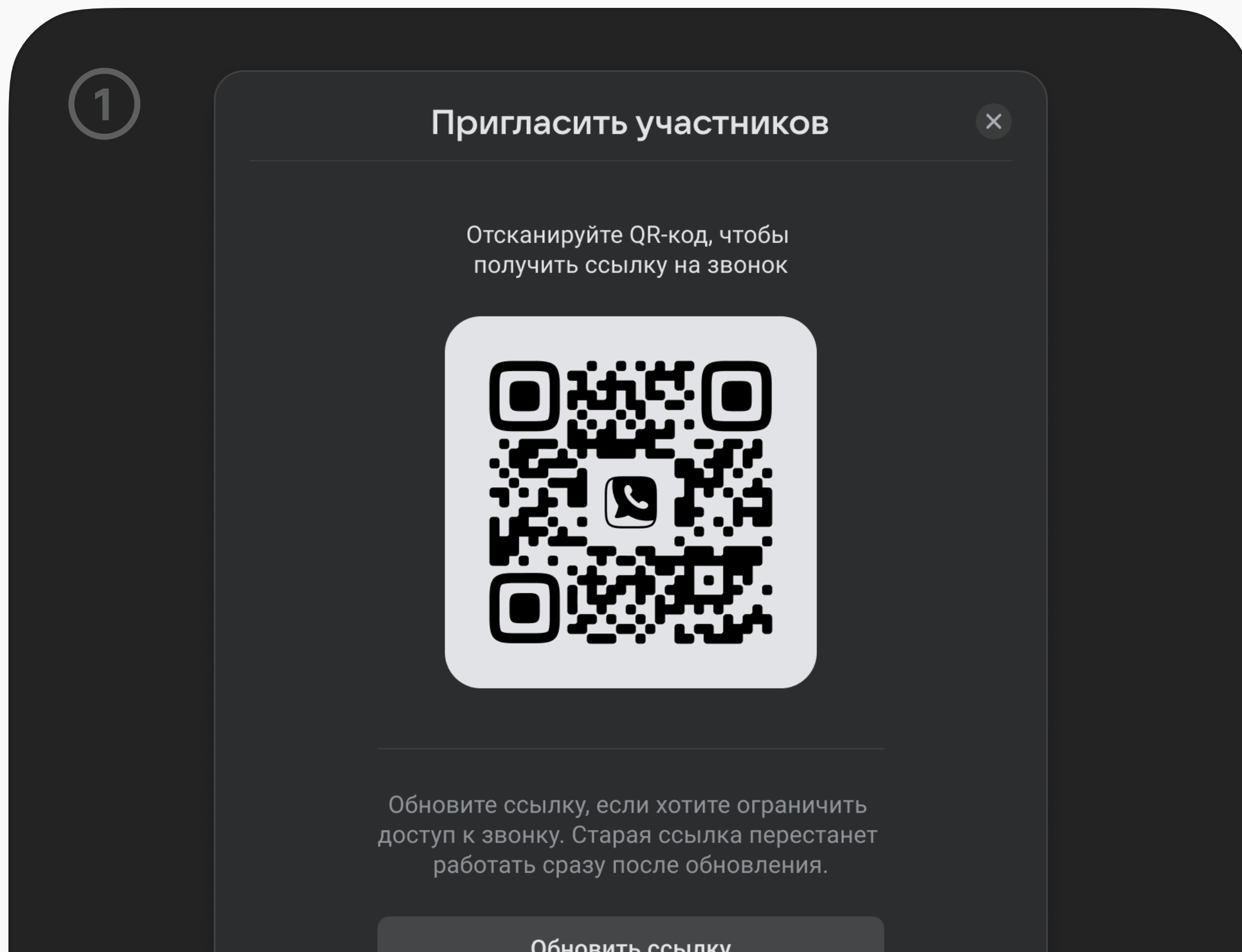
1. Установите и подключите необходимое оборудование: экран, камеру, колонки, контроллер.
2. Загрузите на контроллер программу «VK Звонки для переговорных»: <https://calls.vk.com/> (ссылка на установку в конце страницы).
3. Запустите VK Звонки и авторизуйтесь под учётной записью VK ID.
4. Выберите камеру, микрофон и динамик в настройках.
5. Настройте контроллер для работы в режиме киоска.

Как создать ЗВОНОК И ВОЙТИ В НЕГО

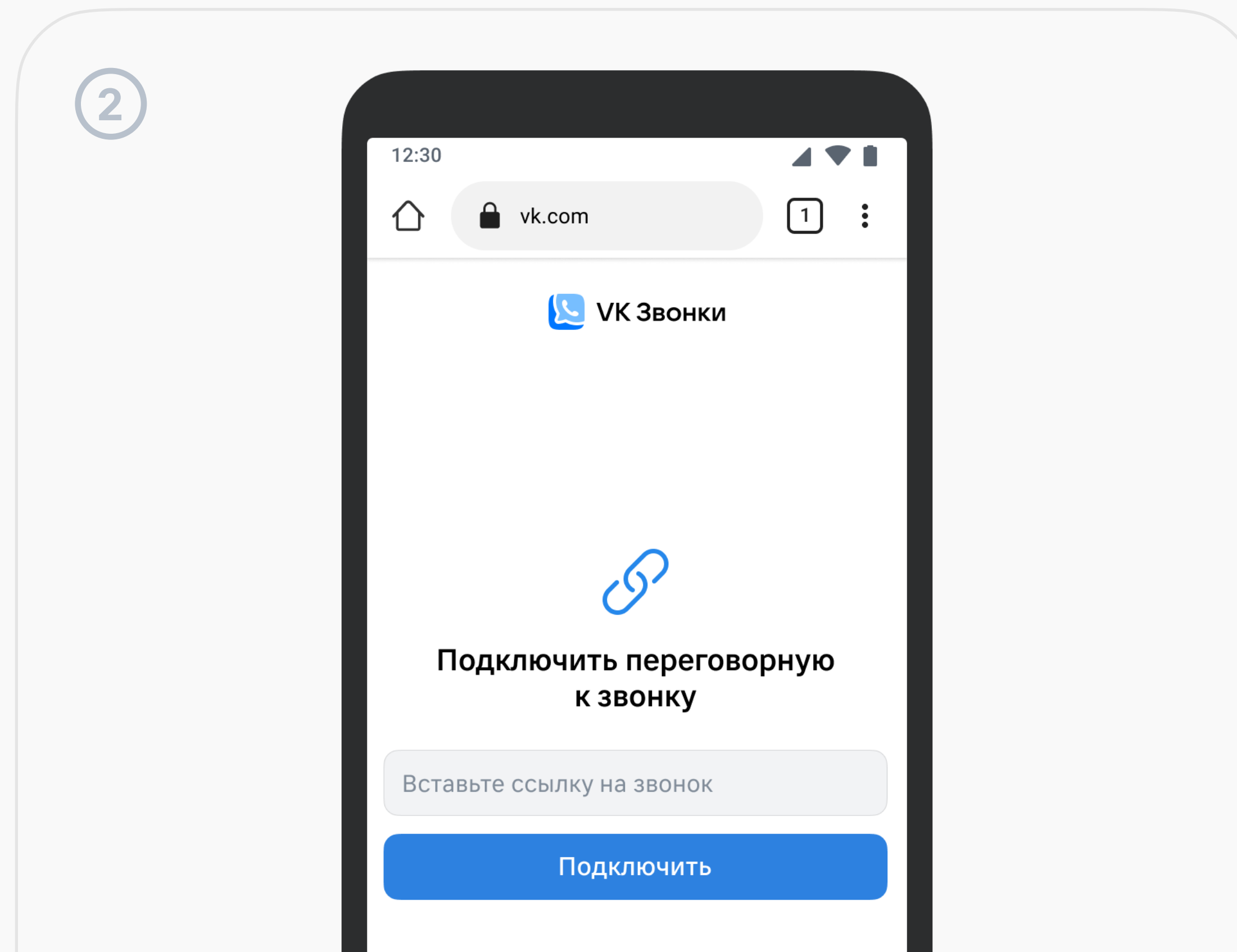
Стартовый экран



1 Подключение переговорной к звонку по QR-коду

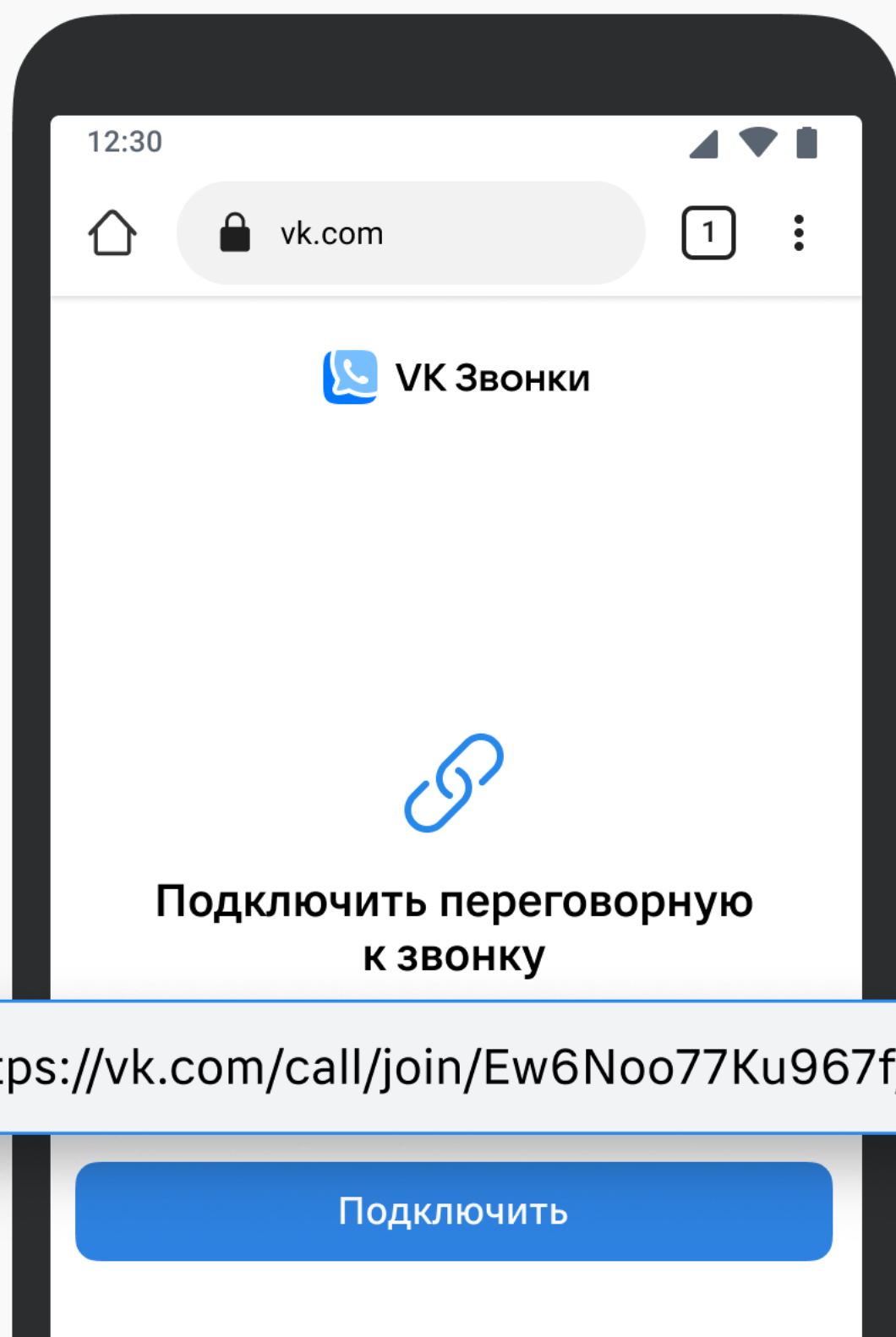


Нажмите «Подключить переговорную» на стартовом экране VK Звонков. Появится QR-код — отсканируйте его камерой телефона и перейдите по ссылке.



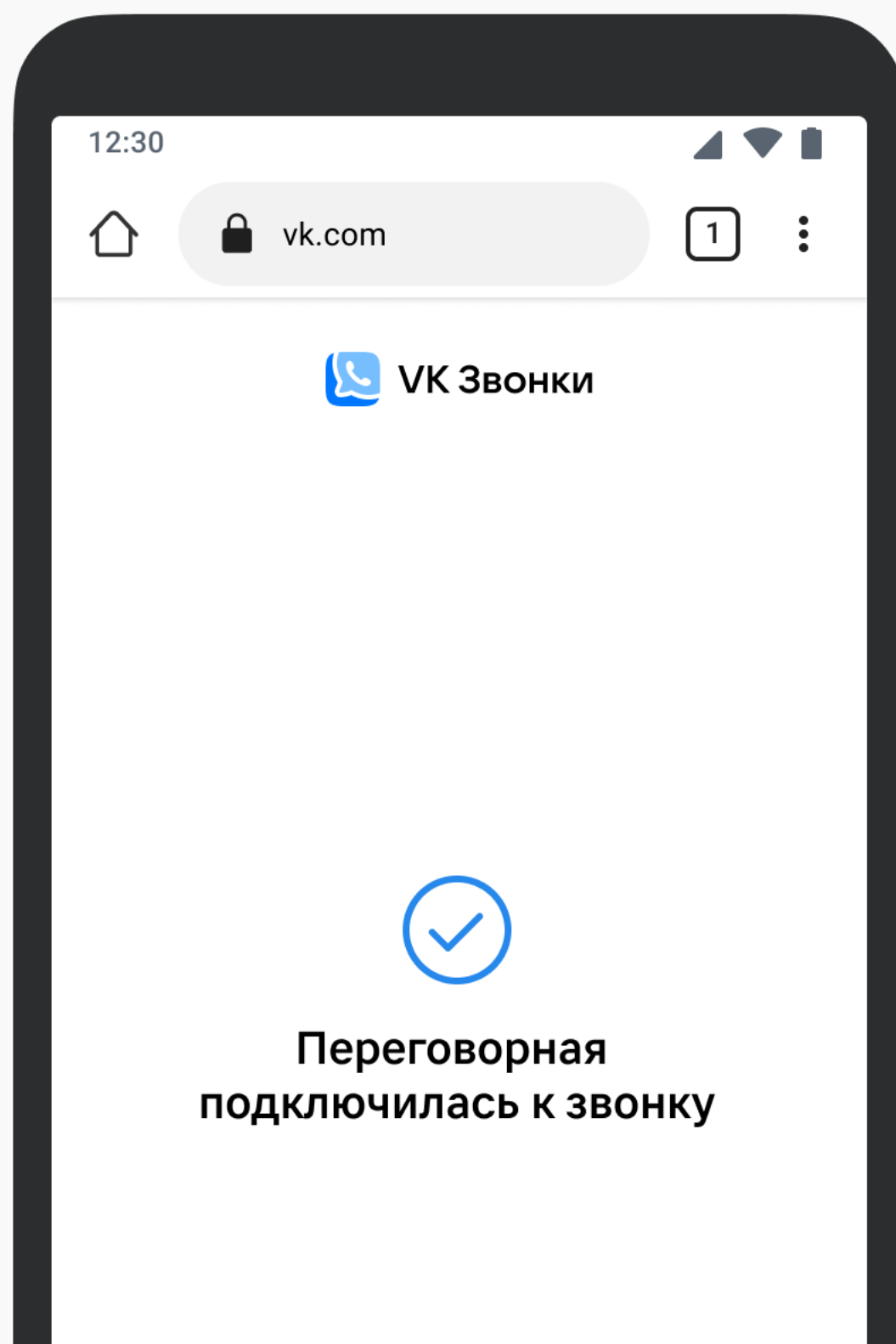
Откроется страница для подключения переговорной к звонку.

3



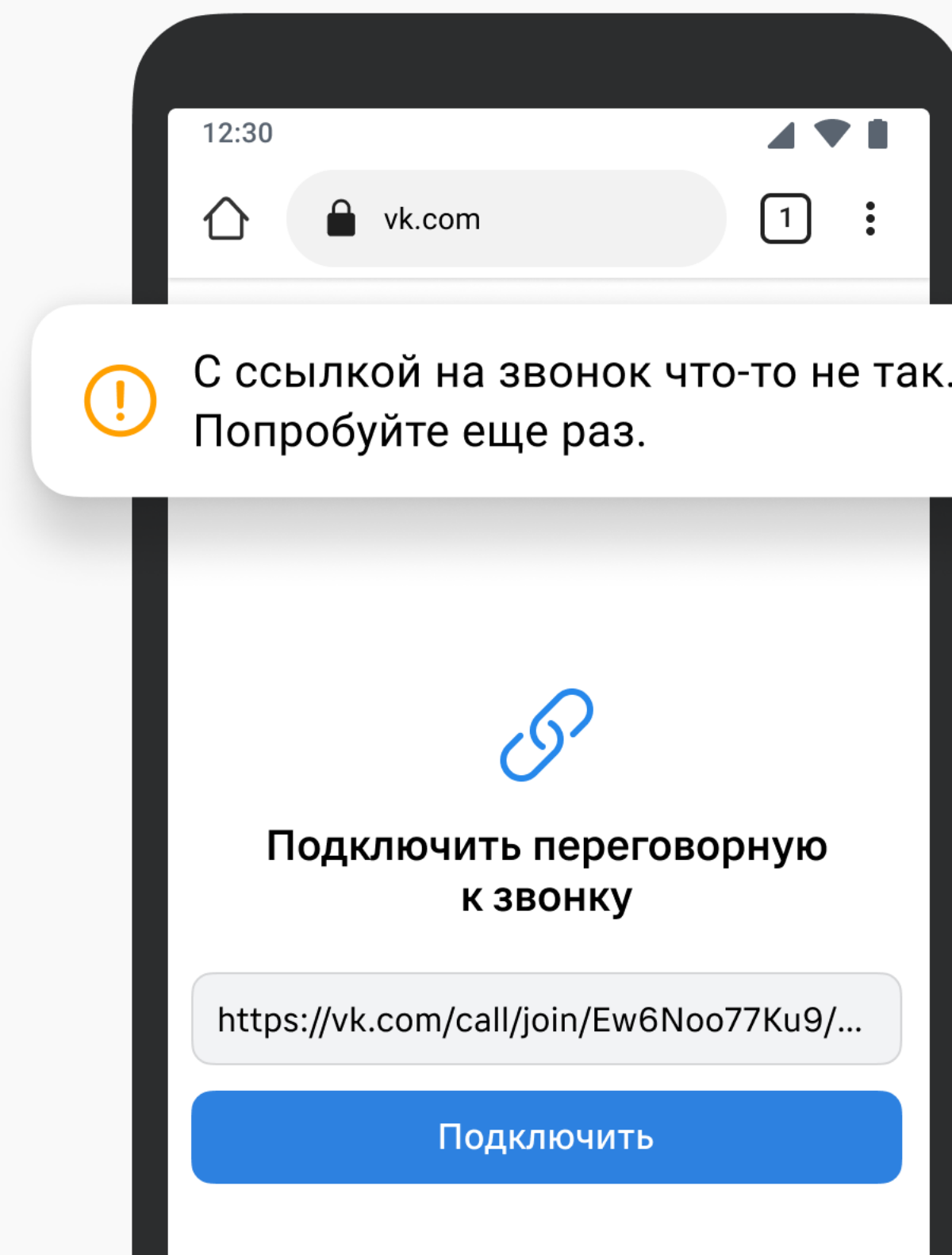
Вставьте ссылку на звонок и нажмите «Подключить».

4



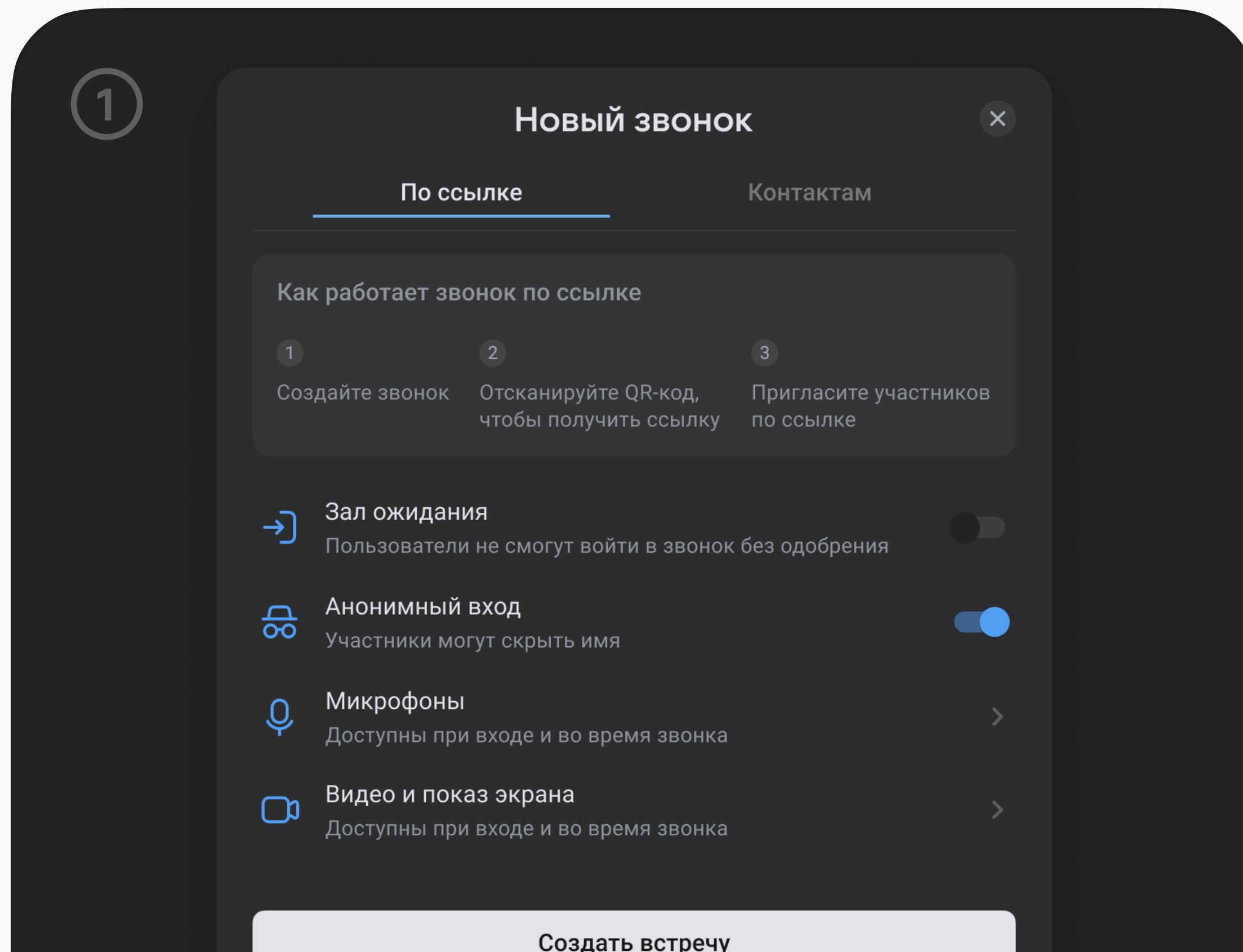
Вы увидите уведомление об успешном подключении. После этого окно можно закрыть.

!

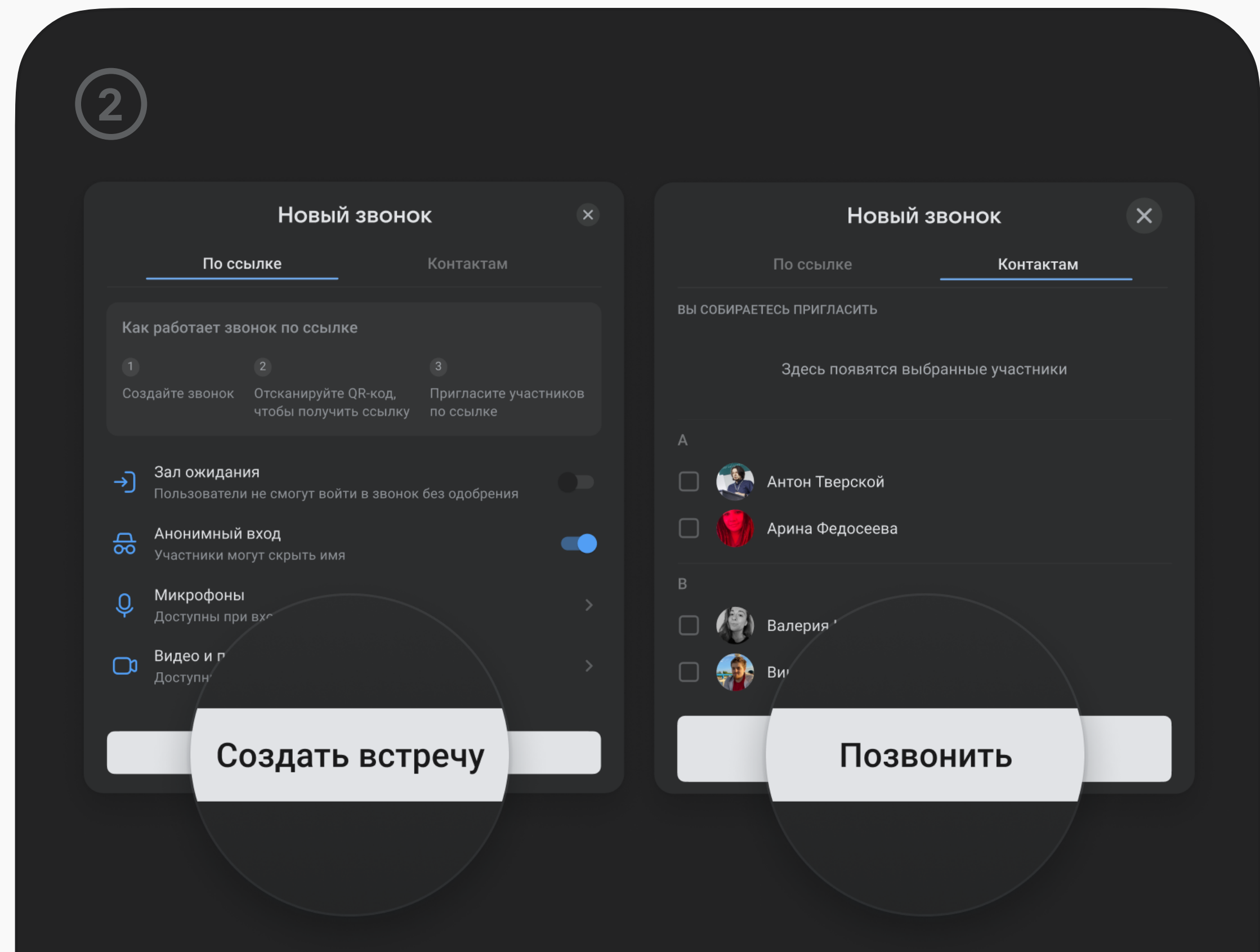


При возникновении ошибки проверьте ссылку и попробуйте повторить все действия.

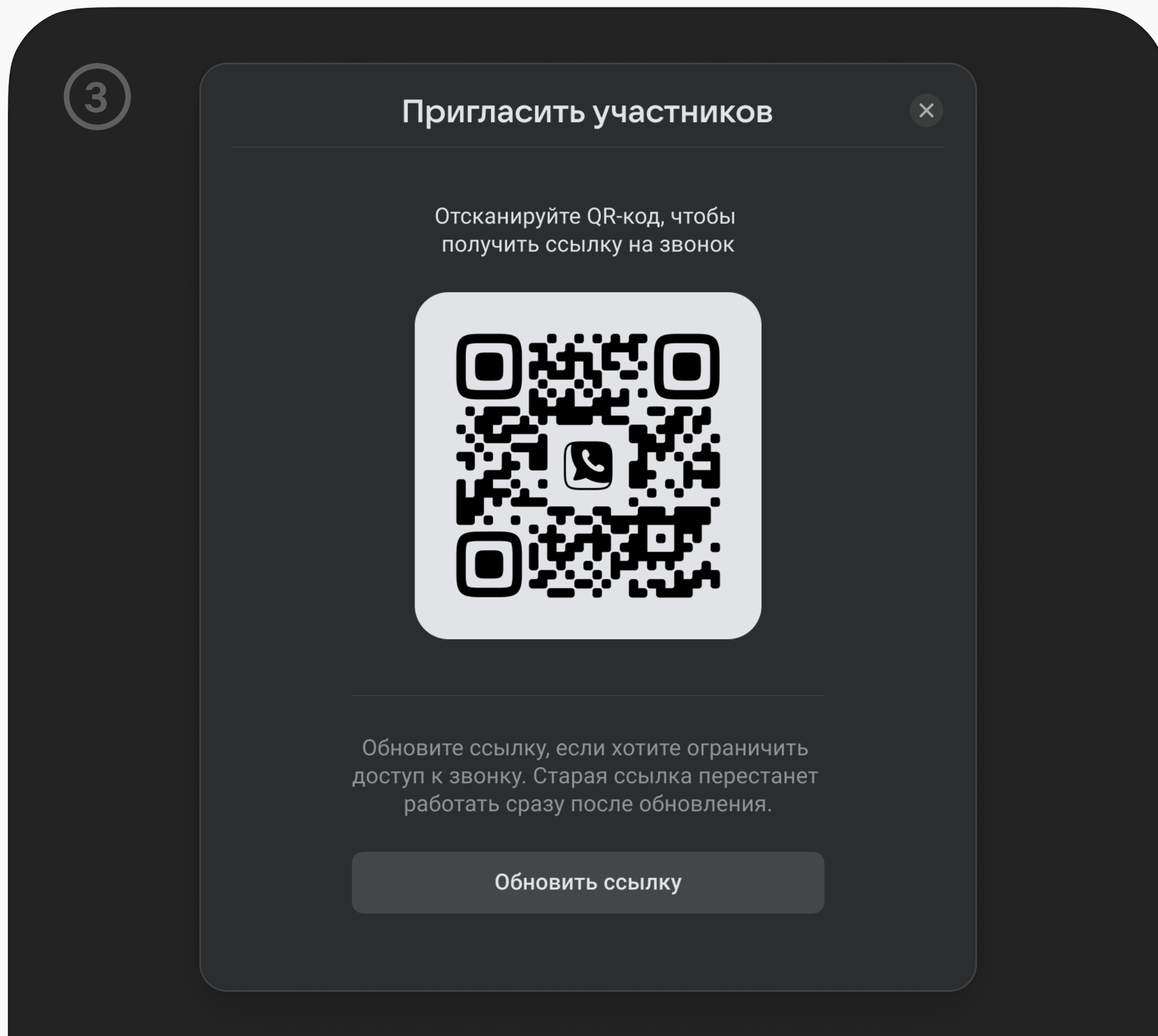
2 Создание звонка в переговорной



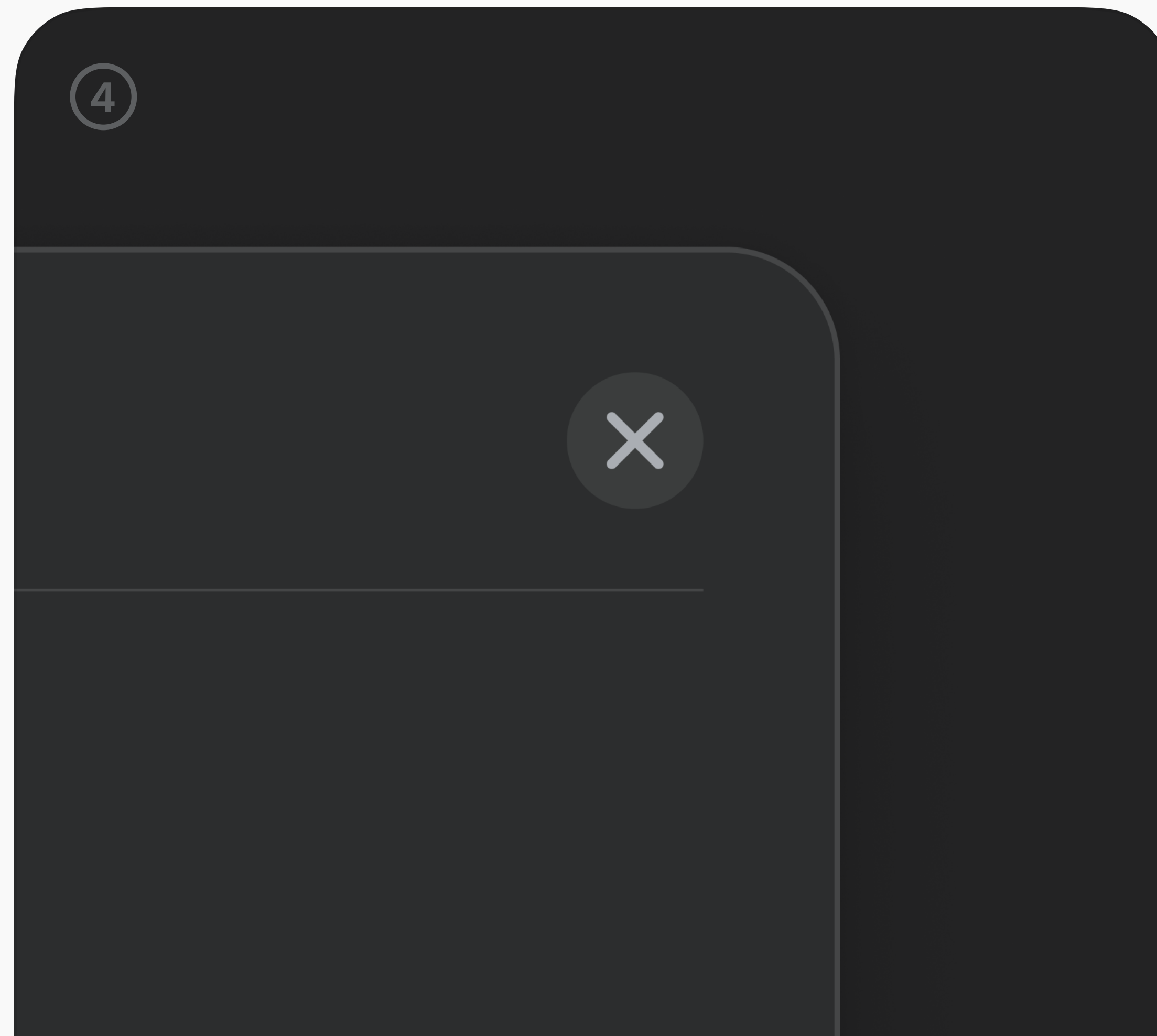
Нажмите «Создать встречу» на стартовом экране. В окне «Новый звонок» вы увидите две вкладки, в которых можно создать звонок.



Чтобы приглашать неавторизованных участников, перейдите на вкладку «По ссылке». Если хотите позвонить друзьям ВКонтакте, перейдите на вкладку «Контактам» и выберите собеседников.



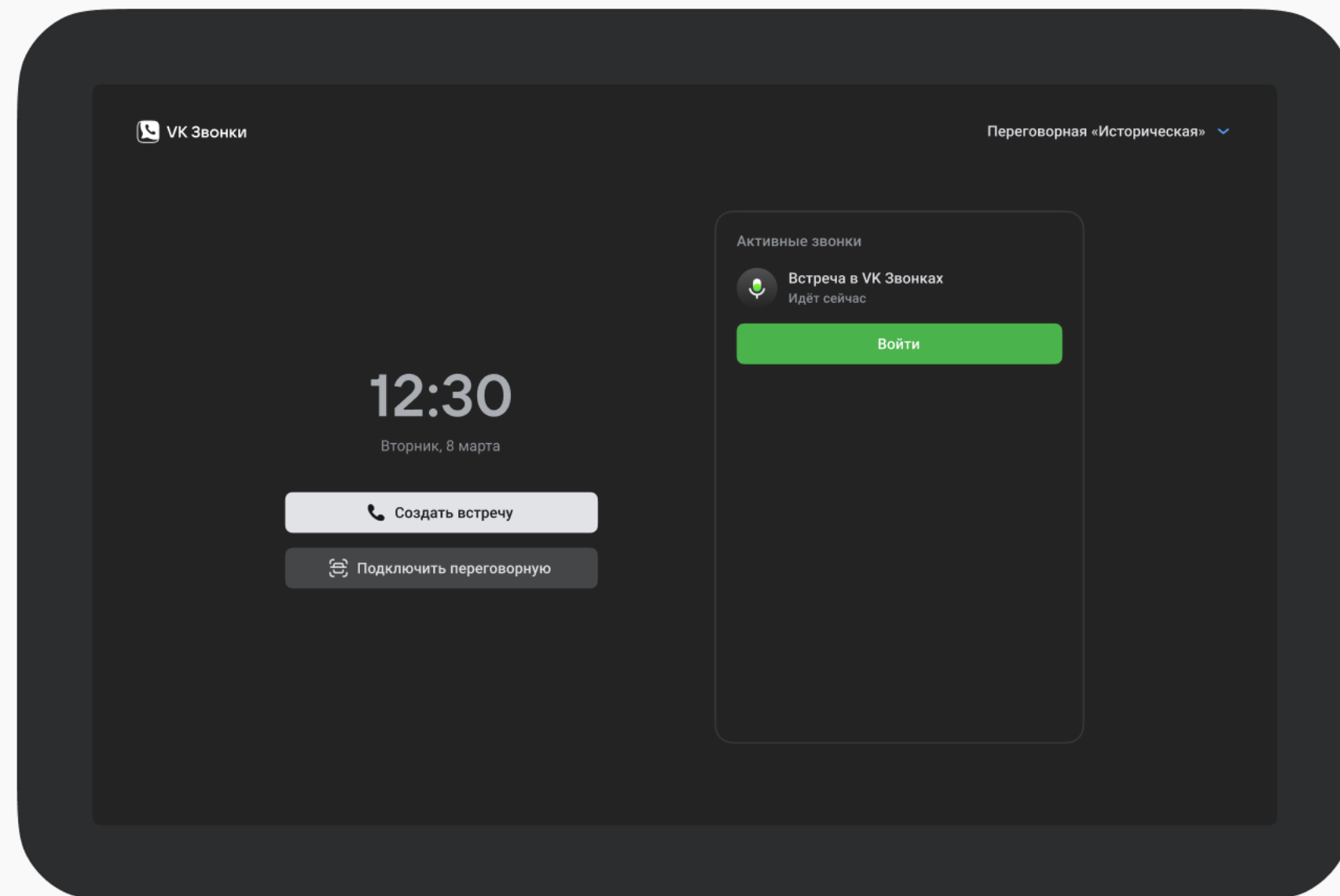
После создания звонка появится окно «Пригласить участников» с QR-кодом, по которому можно подключиться к звонку.



Чтобы вернуться к управлению звонком, закройте окно «Пригласить участников».

3 Подключение переговорной к запланированному звонку

1



На стартовом экране VK Звонков в расписании будут видны запланированные звонки, которые есть в календаре.

2

Активные звонки



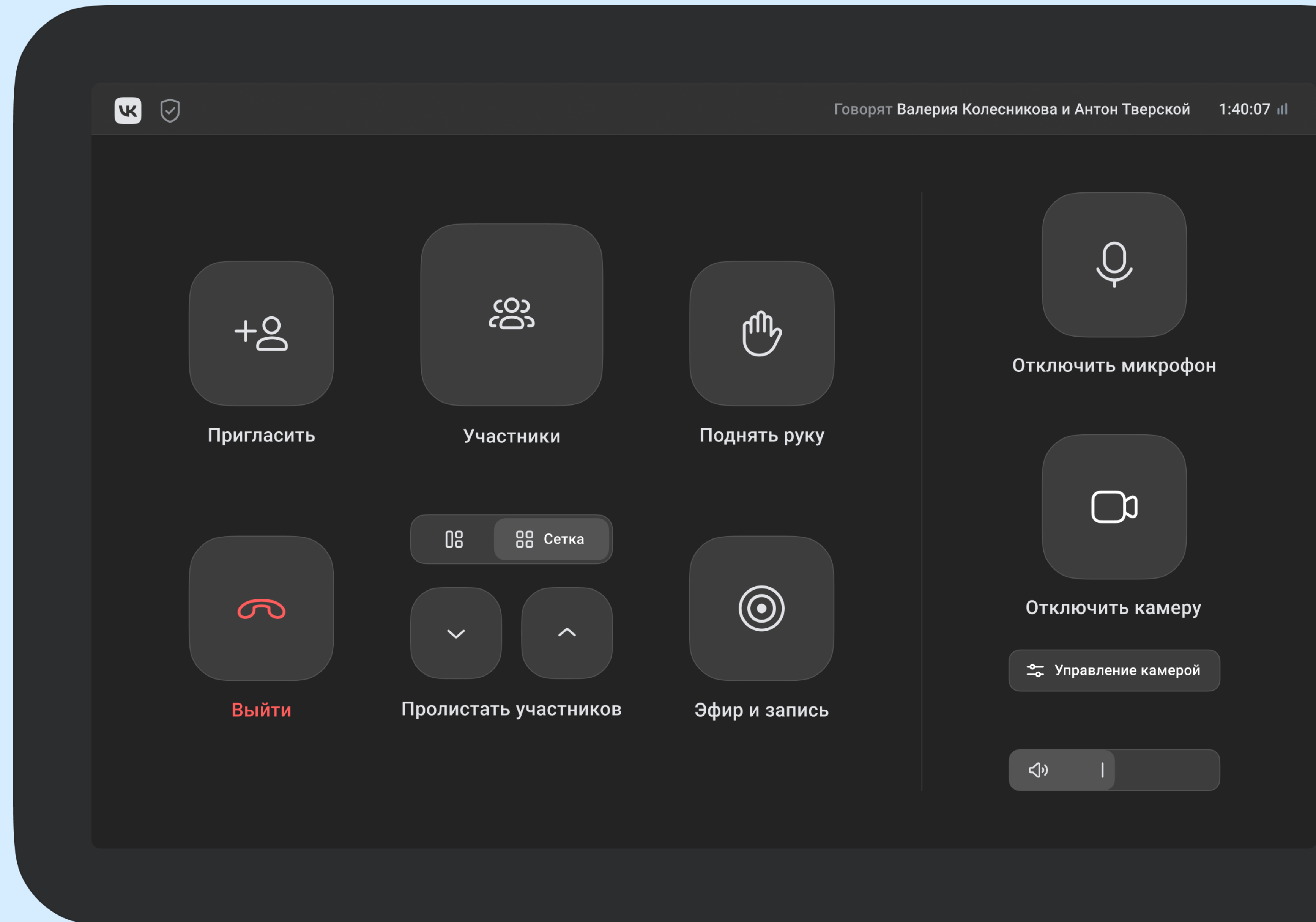
Встреча в VK Звонках
Идёт сейчас

Войти

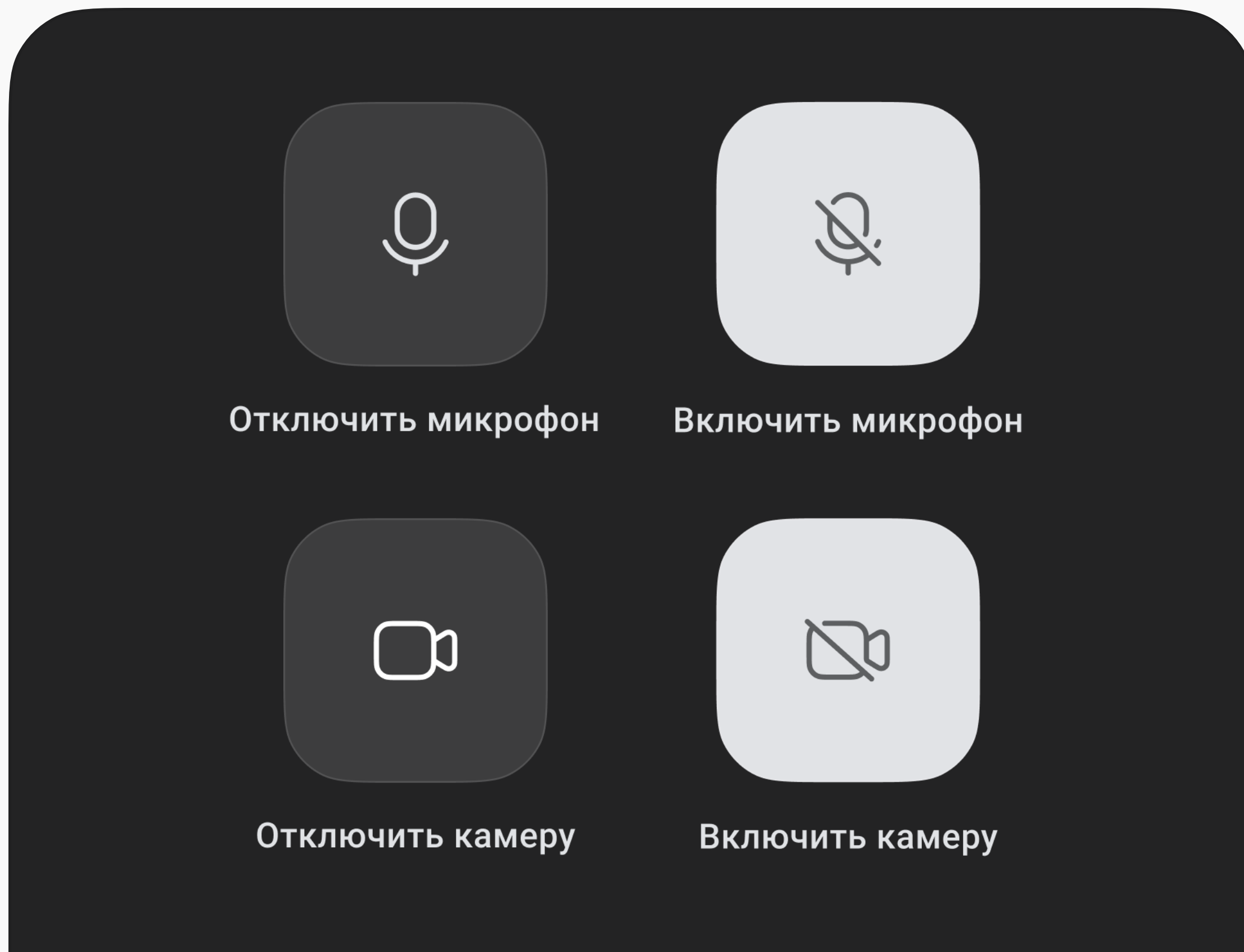
Во время начала встречи звонок станет активным. Нажмите «Войти» под активной встречей в расписании.

Управление ЗВОНКОМ

Экран управления
ЗВОНКОМ



1 Управление микрофоном и камерой



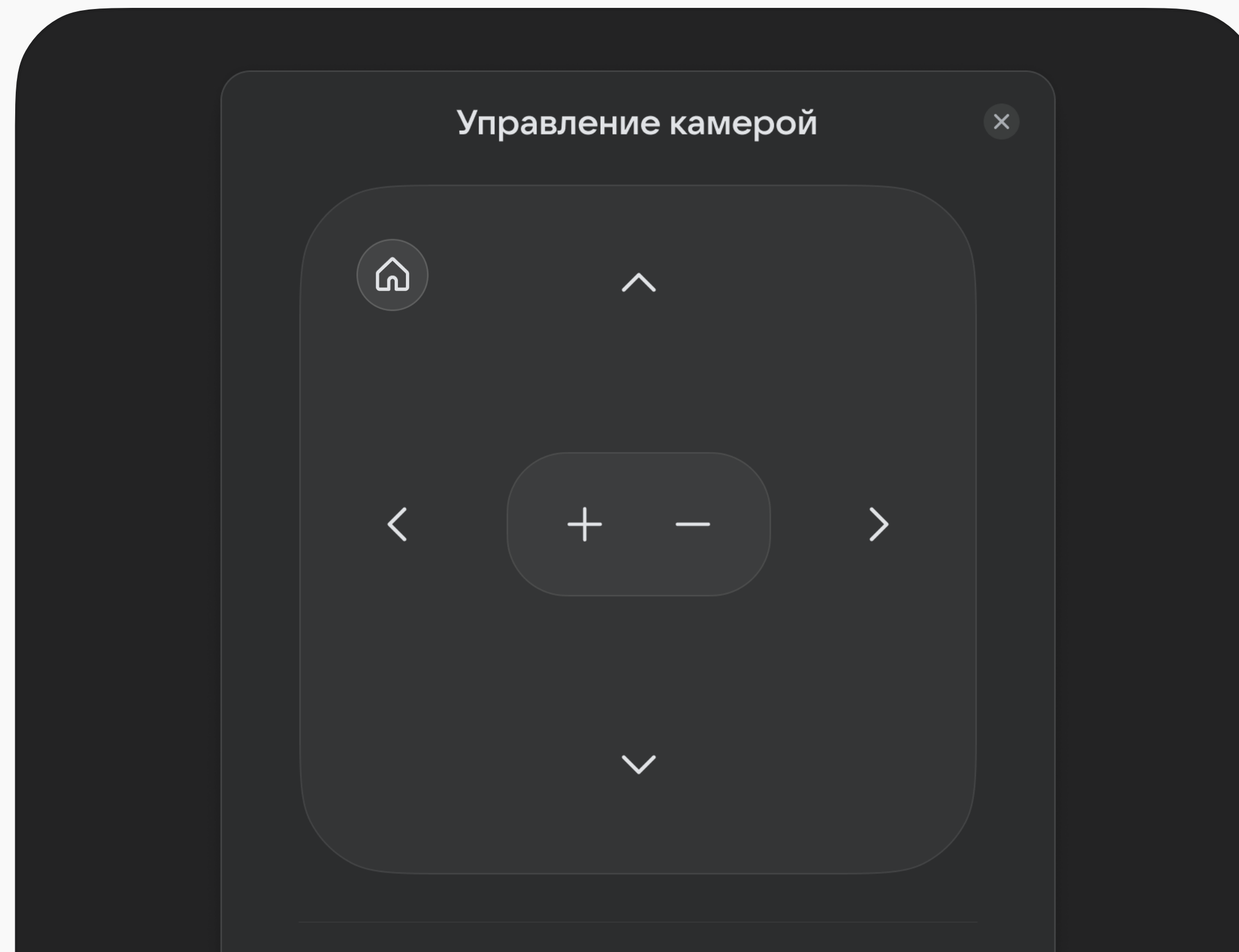
Отключить микрофон

Включить микрофон

Отключить камеру

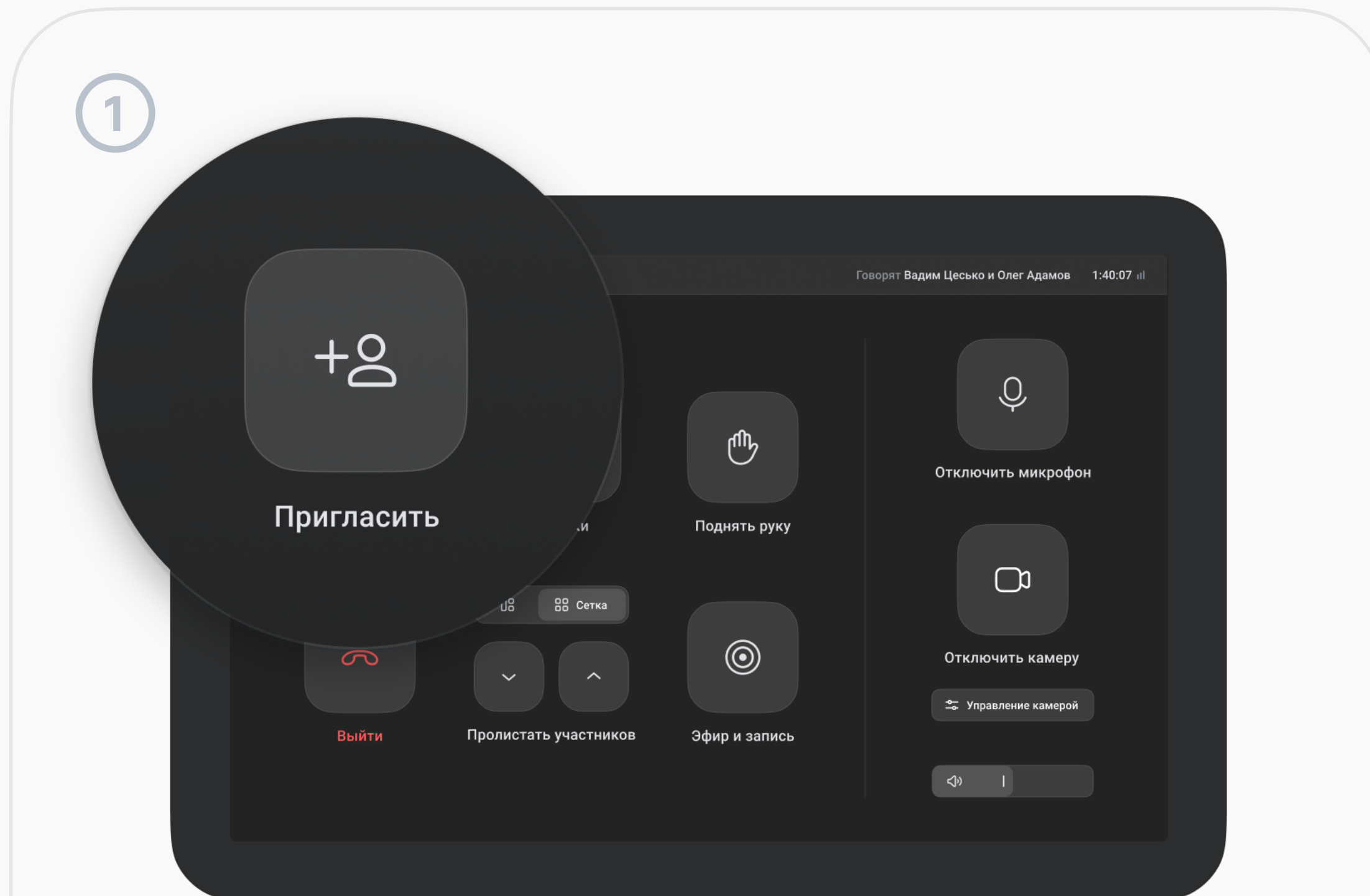
Включить камеру

Управляйте микрофоном и камерой при помощи соответствующих кнопок.

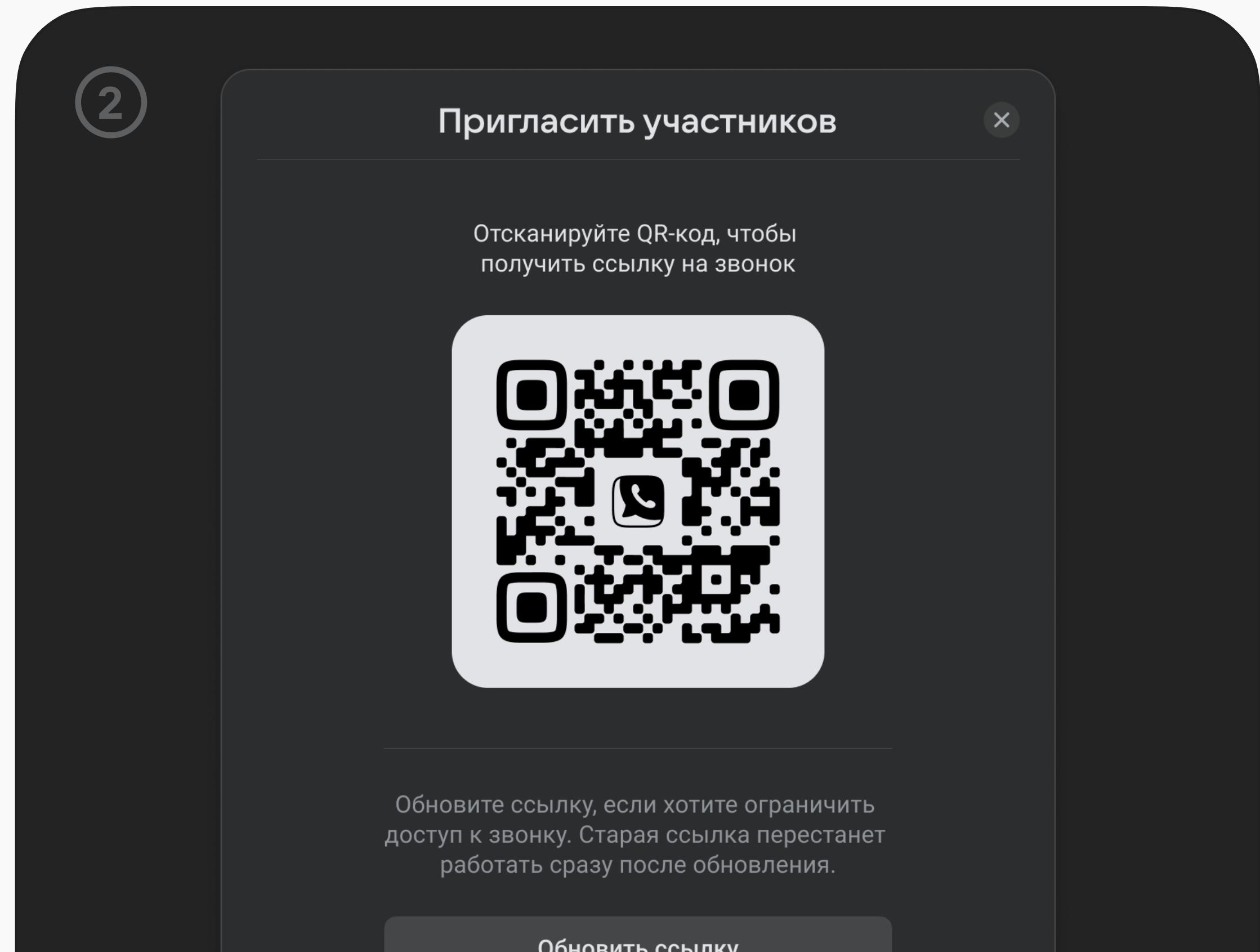


Для управления камерой во время звонка нажмите «Управление камерой» и настройте параметры: положение камеры и размер изображения.

2 Добавление участников в звонок



Чтобы добавить участников в звонок, нажмите «Пригласить» на странице звонка.

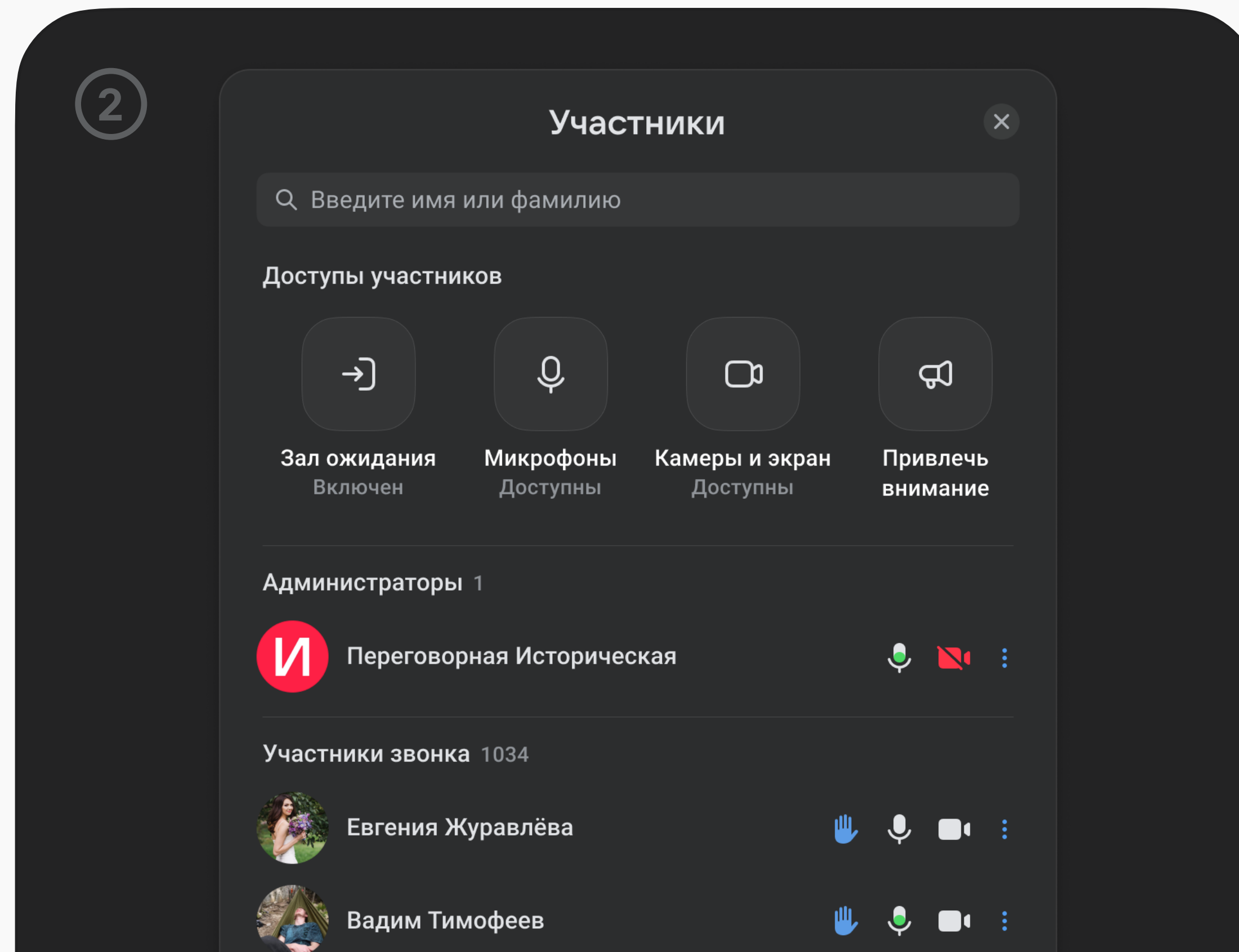


Появится QR-код, отсканируйте его камерой телефона, чтобы получить ссылку на звонок.

3 Просмотр списка участников



Чтобы просмотреть список участников звонка на экране подключённого устройства, нажмите «Участники» на экране звонка.



Если администратор звонка — аккаунт переговорной, в открывшемся окне над списком участников будет находиться блок управления доступами участников.

4 Изменение отображения и пролистывание участников на TV-экране



Оратор

Чтобы показать спикера крупным планом, переключите на экране управления звонком отображение с «Сетка» на «Оратор».



Сетка

Чтобы увидеть всех участников, переключите отображение с «Оратор» на «Сетка».



Пролистать участников

Чтобы пролистать список участников на TV-экране, нажимайте на экране управления звонком кнопки «Пролистать участников» вверх и вниз.

5 Поднятие руки из переговорной



Поднять руку



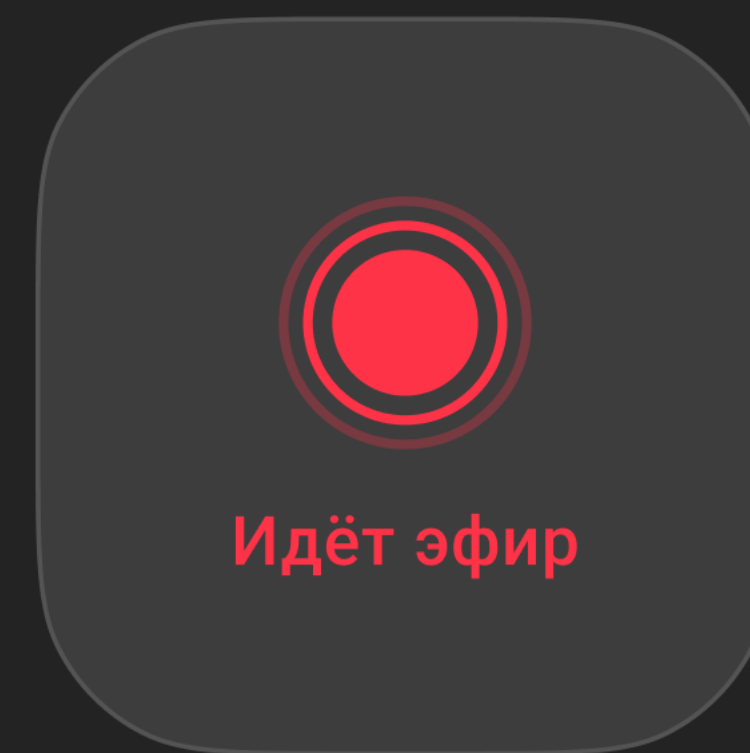
Опустить руку

Нажмите «Поднять руку» на экране управления звонком.

6 Запись звонка



Эфир и запись

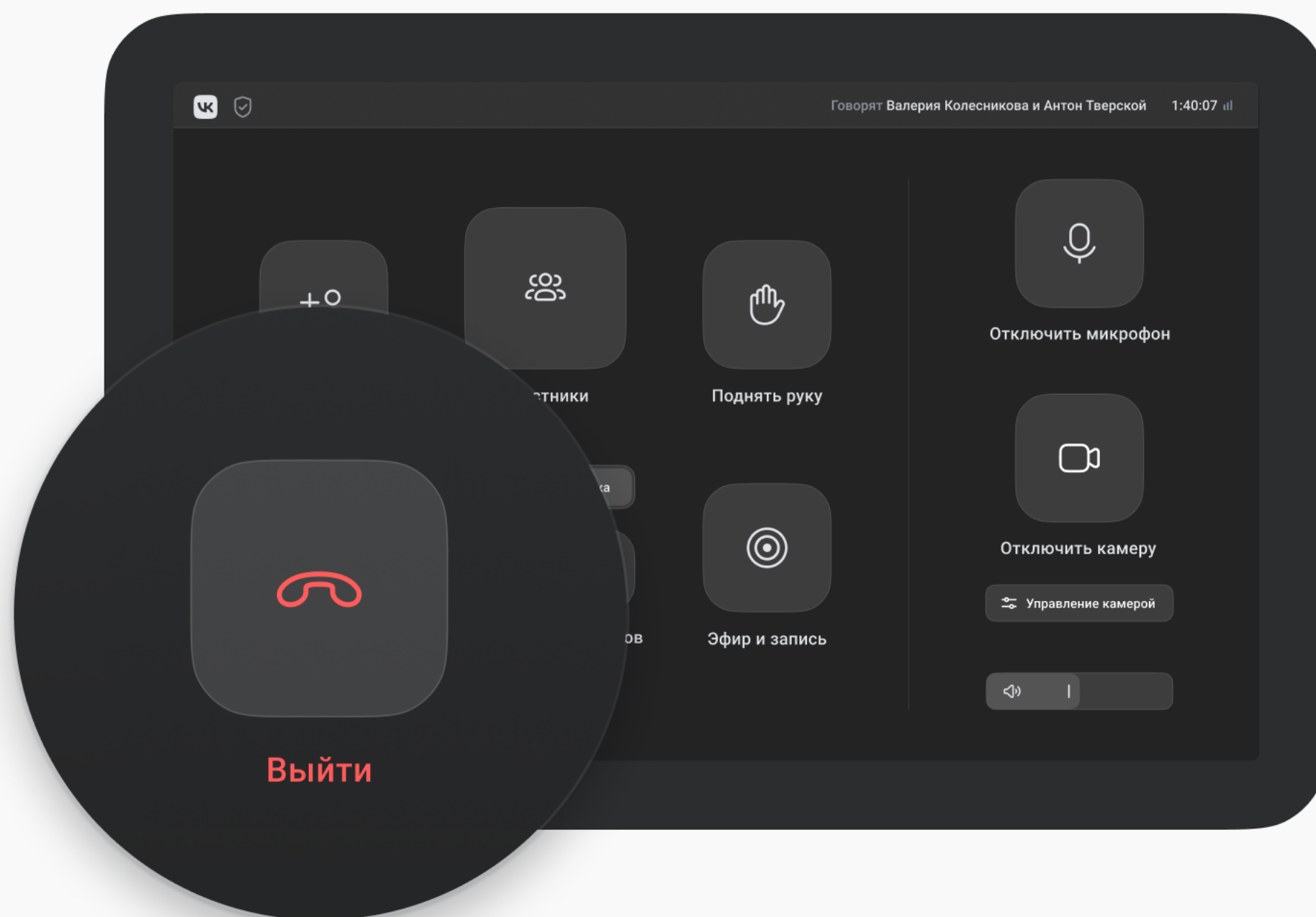


Завершить

Нажмите «Эфир и запись» на экране управления звонком.

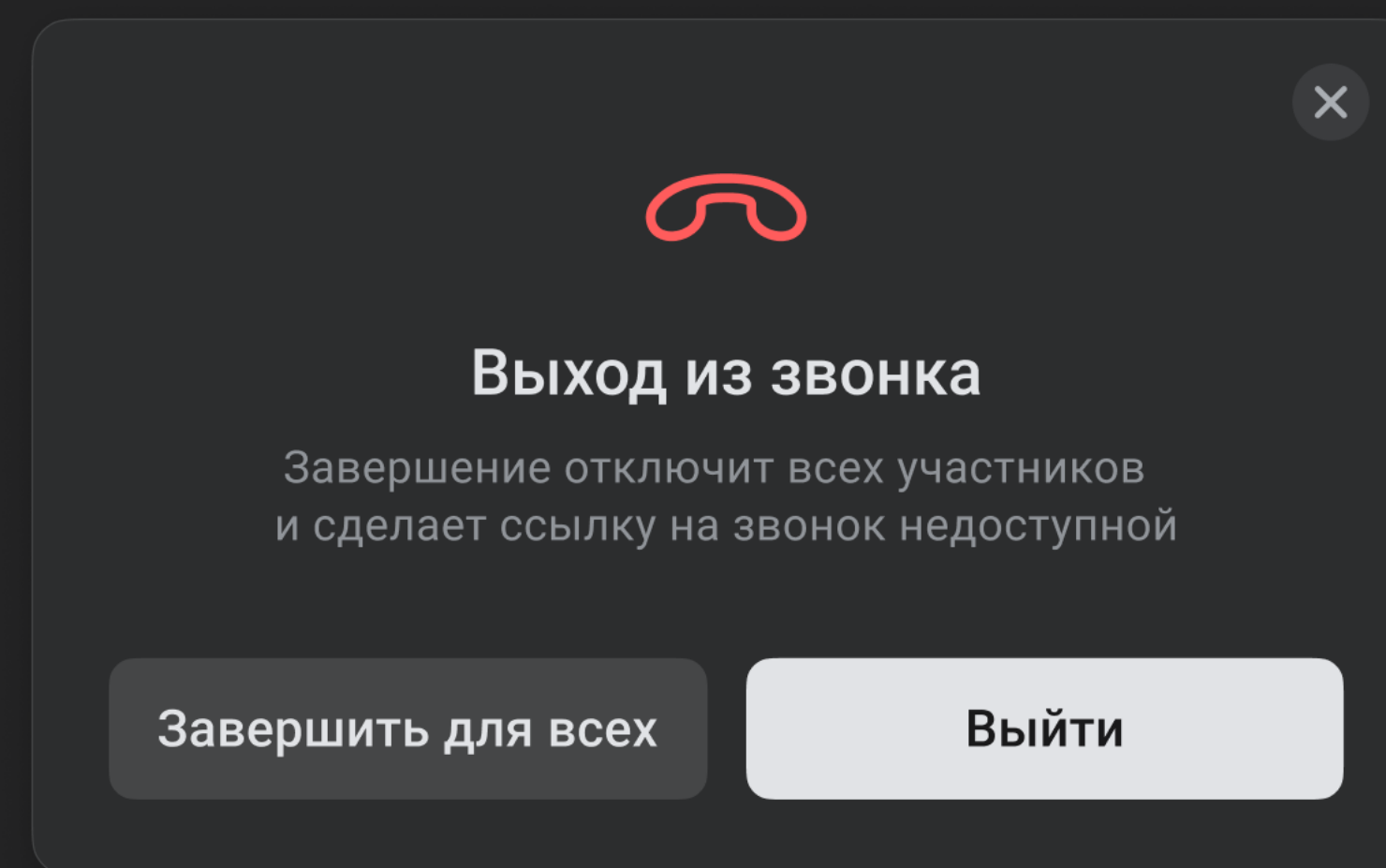
7 Завершение звонка

1



Нажмите «Выйти», чтобы выйти из звонка.

2



В появившемся окне нажмите «Завершить для всех», если хотите закончить звонок для всех участников.