

Universität Erlangen-Nürnberg • Postfach 3520 • 91023 Erlangen  
 Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg  
 Referat L 5 - Studierendenverwaltung  
 Schlossplatz 4  
 91054 Erlangen

**Zentrale Universitätsverwaltung  
 Referat L 5 – Studierendenverwaltung  
 (Student Records Office)**  
 Halbmondstr. 6-8, 91054 Erlangen  
 Zi.-Nr. (Room no.) 00.034  
 Telefon (Phone) +49 9131 85-24078, -24424, -24080  
 -23433, -24426  
 Fax +49 9131 85-24077  
 studentenkanzlei@fau.de

**Antrag auf Studiengangwechsel  
 (nur für an der FAU immatrikulierte Studierende)**

*Application to change degree programme  
 (only for students enrolled at FAU)*

zum Wintersemester 20...../.....  
*for the winter semester 20...../.....*

zum Sommersemester 20.....  
*for the summer semester 20.....*

Name, Vorname <i>Surname, first name</i>	Matrikelnummer <i>Student registration number</i>
Telefonnummer <i>Phone number</i>	E-Mail-Adresse <i>E-mail address</i>
<b>Derzeitiger Studiengang an der FAU</b> <i>Current degree programme at FAU</i>	
Abschluss (z. B. Bachelor of Science, Master of Arts, Lehramt an ...) <i>Degree type (e.g. Bachelor of Science, Master of Arts, Lehramt an ...)</i>	
1. Studienfach <i>1st subject of study</i>	Fachsemester <i>subject semester</i>
2. Studienfach <i>2nd subject of study</i>	Fachsemester <i>subject semester</i>
3. Studienfach <i>3rd subject of study</i>	Fachsemester <i>subject semester</i>
<b>Geplanter Studiengang an der FAU</b> <i>Planned degree programme at FAU</i>	
Abschluss (z. B. Bachelor of Science, Master of Arts, Lehramt an ...) <i>Degree type (e.g. Bachelor of Science, Master of Arts, Lehramt an ...)</i>	
1. Studienfach <i>1st subject of study</i>	Fachsemester <i>subject semester</i>
2. Studienfach <i>2nd subject of study</i>	Fachsemester <i>subject semester</i>
3. Studienfach <i>3rd subject of study</i>	Fachsemester <i>subject semester</i>
<b>Angaben bezüglich des Prüfungsanspruchs (nur ausfüllen, falls zutreffend)</b> <i>Information about the right to sit examinations (Please only fill out if relevant)</i>	
<input type="checkbox"/> Studium abgeschlossen <i>Degree programme completed</i>	<input type="checkbox"/> Prüfungsanspruch verloren <i>Lost right to sit examinations</i>
Studiengang (Abschluss und Studienfach) <i>Degree programme (degree type and subject of study)</i>	

- Bitte Antrag auf der Rückseite unterschreiben und Hinweise beachten  
*Please sign the application on the back and ensure that you have followed instructions*

Sachbearbeiter, Datum  
*Processed by, date (to be completed by the Student Records Office)*

Zusätzlich habe ich ggf. folgende Unterlagen beigefügt:

- **bei fachgebundener Hochschulreife:** Abiturzeugnis in Kopie
- **bei einem Wechsel in ein höheres Fachsemester:** Anrechnungsbescheid des Prüfungsamtes
- **bei einem Wechsel zur Promotion:** Bestätigung der Promotion an der FAU (nach erfolgreicher Zulassung ist der Nachweis in DocDaten unter „Dokumente“ abrufbar)
- **bei einem Wechsel in ein zulassungsbeschränktes Fach:** Zulassungsbescheid und Abiturzeugnis in Kopie

Ein Studiengangwechsel in ein Fach ohne Zulassungsbeschränkung und Voranmeldeverfahren ist ab der Rückmeldung **bis zum Vorlesungsbeginn** möglich. Teilen Sie Ihren Studiengangwechsel bitte auch dem zuständigen Prüfungsamt für das abgewählte Studienfach mit. Notenspiegel für das abgewählte Fach bitte vor Abgabe des Fachwechselantrags in „*mein campus*“ ausdrucken.

Ob der Studiengangwechsel genehmigt und durchgeführt wurde, können Sie nach der Rückmeldung den Studienunterlagen unter „*mein campus*“ entnehmen.

Bitte beachten Sie, dass bereits begründete Prüfungsrechtsverhältnisse durch den Wechsel aus oder in einen Teilzeitstudiengang nicht berührt werden; insbesondere wird die Frist zur Ablegung von Wiederholungsprüfungen nicht unterbrochen.

Bei einem Wechsel in einen inhaltlich verwandten Studiengang kann ein endgültiges Nichtbestehen des bisherigen Studiengangs zum Verlust des Prüfungsanspruchs im neuen Studiengang führen. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an das IBZ (ibz@fau.de).

*I have attached the following documents:*

- **for students with fachgebundene Hochschulreife:** copy of Abitur certificate
- **for students changing to a higher semester:** confirmation of accreditation from the Examinations Office
- **for students changing to doctoral degree programme:** Confirmation of your status as a doctoral candidate at FAU (can be downloaded from DocDaten under 'Dokumente' once you have been admitted)
- **for students changing to a degree programme with admission restrictions:** admissions letter and copy of Abitur certificate

*Students can change their degree programme to a subject that does not have admission restrictions or require advance registration in the period between re-registration and the **start of the lecture period**. Please also inform the Examinations Office responsible for your previous degree programme of your change of degree programme. Please print your transcript for your previous degree programme from *mein campus* before submitting your application to change degree programme.*

*You can find out whether your application to change degree programme has been accepted and applied in the study documents on *mein campus*.*

*Please note that any existing conditions governed by the applicable examination regulations are not affected by changing from a full-time to a part-time degree programme or vice versa; in particular, deadlines for sitting resit examinations remain the same.*

*When changing to a related degree programme, the student's right to sit the examination in the new degree programme may be revoked if the previous degree programme was failed at the final attempt. For more information please contact the Student Advice and Career Service (IBZ - ibz@fau.de).*

---

Datum, Unterschrift des Studierenden

*Date, signature of student*