



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E  
SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES  
Campus Prof. João David Ferreira Lima  
Trindade - 88040-900 - Florianópolis - Santa Catarina – Brasil  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br) / [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br)  
+55 (48) 3721-2994 - [prograd@contato.ufsc.br](mailto:prograd@contato.ufsc.br) / 3721-4268 – [saad@contato.ufsc.br](mailto:saad@contato.ufsc.br)

## PORTARIA Nº 022/PROGRAD/SAAD/UFSC, DE 25 DE AGOSTO DE 2021

*Dispõe sobre as normas, o período e a forma de realização da matrícula inicial dos candidatos classificados na 5ª Chamada do **Processo Seletivo 2021 para as vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro, com as notas obtidas no ENEM de 2018 ou de 2019 ou de 2020**, bem como sobre os procedimentos administrativos necessários e a documentação exigida.*

O PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO E A SECRETÁRIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições estatutárias, com base na Resolução nº 17/CUn/1997, na Resolução Normativa nº 52/CUn/2015, republicada com alterações da Resolução nº 22/CUn/2015, da Resolução Normativa nº 78/CUn/2016, da Resolução Normativa nº 101/CUn/2017, da Resolução Normativa nº 109/CUn/2017 e da Resolução Normativa nº 131/CUn/2019, na Resolução Normativa 084/CGRAD/2021, no Edital nº 02/COPERVE/2021, na Lei nº 12.089/2009, de 11 de novembro de 2009, na Lei nº 12.711/2012, de 29 de agosto 2012, no Decreto nº 7.824/2012 e na Portaria MEC 18/2012, ambos de 15 de outubro de 2012,

### RESOLVEM:

**Art. 1º** Estabelecer orientações e procedimentos relacionados ao processo de matrícula inicial, que se realizará em duas etapas, para ingressantes no segundo período letivo de 2021, indicando a documentação exigida, bem como a data limite, o local e forma para sua entrega, para todos os candidatos classificados na 5ª chamada do Processo Seletivo 2021 para as vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro com as notas obtidas no ENEM de 2018 ou de 2019 ou de 2020.

**Art. 2º** Todos os candidatos classificados dentro dos limites das vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro oferecidas para cada curso de graduação, que iniciarão o curso no 2º semestre letivo de 2021, deverão realizar a **matrícula inicial obrigatoriamente em duas etapas**, sob pena de perda da vaga, sendo a primeira **Etapa Online** e a segunda **Etapa Documental**. É obrigatório primeiramente validar a autodeclaração que deverá ser enviada na **Etapa Documental** juntamente com a documentação constante do art. 4º de forma digitalizada para e-mail da respectiva Coordenadoria de curso.

§1º Para efetuar a matrícula em **Etapa Online** o candidato deve acessar os sites [suplementaresnegros2021.ufsc.br](http://suplementaresnegros2021.ufsc.br) ou [simig.sistemas.ufsc.br](http://simig.sistemas.ufsc.br), com sua senha individual. Ao acessar o sistema de matrícula o candidato deverá efetuar todos os passos da etapa online, emitir e salvar a negativa de matrícula, a autodeclaração, no último passo emitir e salvar o comprovante com protocolo, concluindo assim a etapa de matrícula online. Os documentos obtidos nesta etapa deverão ser assinados (assinatura digital, se possuir certificado digital ou impressos, assinados e digitalizados), para eventual validação de



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E  
SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES  
Campus Prof. João David Ferreira Lima  
Trindade - 88040-900 - Florianópolis - Santa Catarina – Brasil  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br) / [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br)  
+55 (48) 3721-2994 - [prograd@contato.ufsc.br](mailto:prograd@contato.ufsc.br) / 3721-4268 – [saad@contato.ufsc.br](mailto:saad@contato.ufsc.br)

autodeclaração pela comissão e posterior encaminhamento às Coordenadorias dos respectivos cursos, juntamente com os demais documentos exigidos para a Etapa Documental de matrícula. A matrícula em Etapa Online deverá ser realizada nas seguintes datas:

### 5ª CHAMADA

Divulgação da 5ª Chamada: 26/08/2021	
<b>Matrícula da Etapa Online</b>	
<b>Candidatos</b>	<b>Data da Matrícula Online para os candidatos classificados em 5ª chamada</b>
Todos os candidatos classificados nas vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro.	26 de agosto a 30 de agosto de 2021.

§ 2º Todos os candidatos **classificados** nas vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro **da 5ª chamada**, que efetuarem a matrícula na Etapa Online, **deverão primeiramente encaminhar para a Comissão de Validação, a autodeclaração de Preto, Pardo e Negro assinada, acompanhada da documentação exigida para a validação, em formato PDF, no período de 31/08/2021 até 03/09/2021**, de acordo com a documentação exigida no **Edital 02/COPERVE/2021** e na presente portaria de matrícula, **conforme indicado abaixo**.

§ 3º **As datas para encaminhamento da documentação** que será analisada pela Comissão de validação de autodeclarações de **Pretos, Pardos e Negros** estão definidas no quadro a seguir:

**Datas para recebimento da documentação para validação da autodeclaração:**  
**31 de agosto a 03 de setembro de 2021**

Todos os candidatos classificados nas vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro deverão encaminhar a autodeclaração assinada e acompanhada da documentação exigida, de forma digitalizada, legível e em formato PDF, no **período de 31 de agosto a 03 de setembro de 2021**.

**Observação:**

- A Validação da sua autodeclaração será realizada até o dia 24/09/2021
- O resultado será enviado por endereço eletrônico.
- Após a validação da sua Autodeclaração deverá ser efetivada a confirmação da matrícula através da Etapa Documental junto à coordenadoria do seu curso, conforme previsto no artigo 3º da presente portaria.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E  
SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES  
Campus Prof. João David Ferreira Lima  
Trindade - 88040-900 - Florianópolis - Santa Catarina – Brasil  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br) / [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br)  
+55 (48) 3721-2994 - [prograd@contato.ufsc.br](mailto:prograd@contato.ufsc.br)/ 3721-4268 – [saad@contato.ufsc.br](mailto:saad@contato.ufsc.br)

- **Não** serão aceitos documentos enviados fora dos prazos estabelecidos nesta Portaria.
- **Não** nos responsabilizamos pelo não recebimento de documentos por falhas de sistemas de internet, ou qualquer outro motivo.
- Link para acesso das autodeclarações: <https://saad.ufsc.br/autodeclaracoes/>

**Quanto aos documentos para a Validação de autodeclaração PPN: recebimento da documentação de 31/08/2021 a 03/09/2021.**

São necessários 3 elementos para a validação de sua autodeclaração PPN: 1. Autodeclaração assinada, 2. Documento de identificação recente com foto frente e verso e 3. Vídeo, conforme orientações abaixo:

- Todos os elementos para a validação deverão ser enviados via sistema (link quadro abaixo);
- O documento de identificação recente com foto deve ser enviado de acordo com as orientações em link no sistema;
- Os arquivos devem ser gerados obrigatoriamente a partir de documentações originais não sendo necessário encaminhar cópias dos mesmos;
- Vídeo deverá ser gravado segundo as orientações descritas em link no sistema;
- A autodeclaração deve, obrigatoriamente, ser enviada em formato **PDF**, legível;
- A comissão poderá, caso necessário, solicitar aos candidatos que participem de entrevista on-line por videoconferência.

**VALIDAÇÃO DA AUTODECLARAÇÃO  
(Pretos, Pardos e Negros)**

<b>Categoria/Comissões</b>	<b>Sistema para envio dos documentos</b>	<b>Obs.</b>
Validação da Autodeclaração de <b>TODOS OS CAMPI</b>	<a href="http://sisvalida.ufsc.br/validacao">sisvalida.ufsc.br/validacao</a>	Favor clicar no link do sistema, fazer o cadastro e enviar os documentos necessários referente à modalidade de cota da Política de Ações Afirmativas que está classificado.

§ 4º O candidato classificado que não realizar a matrícula em Etapa Online no prazo estabelecido **perderá o direito à vaga e estará impedido de realizar a Etapa Documental**. Igualmente aquele que tendo feito a Etapa Online e não realizar a Etapa Documental **perderá o direito à vaga**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E  
SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES  
Campus Prof. João David Ferreira Lima  
Trindade - 88040-900 - Florianópolis - Santa Catarina – Brasil  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br) / [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br)  
+55 (48) 3721-2994 - [prograd@contato.ufsc.br](mailto:prograd@contato.ufsc.br) / 3721-4268 – [saad@contato.ufsc.br](mailto:saad@contato.ufsc.br)

**Art. 3º** Os candidatos classificados nas vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro, **que efetuaram a matrícula na Etapa Online da 5ª Chamada e que tiveram a autodeclaração validada por comissão específica**, deverão confirmar a matrícula através da **Etapa Documental** encaminhando a documentação completa conforme descrito no **art. 4º** da presente portaria, de forma digitalizada e legível, para a coordenadoria do respectivo curso através de correio eletrônico, conforme cronograma, informações e quadro a seguir:

<b>ETAPA DOCUMENTAL - CRONOGRAMA DE MATRÍCULA</b>	
<b>Candidatos</b>	<b>Datas para a Matrícula Documental</b>
Todos os candidatos classificados nas vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro.	<b>Datas: 31/08/2021 a 24/09/2021</b> <b>Destinatário:</b> Coordenadorias dos cursos de graduação

**Informações sobre os documentos para a Etapa Documental:**

(devem ser enviados por e-mail à coordenadoria do curso)

- NÃO serão aceitos documentos enviados FORA DOS PRAZOS estabelecidos nesta Portaria.
- Não nos responsabilizamos pelo não recebimento de documentos por falhas de sistemas de internet, ou qualquer outro motivo.
- Os arquivos devem ser gerados obrigatoriamente a partir de documentos originais e legíveis.
- Os arquivos devem obrigatoriamente ser enviados em formato PDF, ou JPG, ou JPEG ou GIF devendo os mesmos estarem legíveis em arquivo compactado, formato RAR ou ZIP.
- Os arquivos digitalizados com os documentos devem ser ordenados e nomeados de acordo com a numeração constante do **artigo 4º da presente portaria**, conforme abaixo:
  - 1 – Declaração negativa
  - 2 – Documentos de identificação (RG e CPF)
  - 3 – Certificado Conclusão e Histórico Escolar (ensino médio)
  - 4 – Autodeclaração de Negro validada por comissão da SAAD
  - 5 – Comprovante de quitação eleitoral
  - 6 – Certificado militar
  - 7 – Atestado de vacinação contra rubéola



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E  
SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES  
Campus Prof. João David Ferreira Lima  
Trindade - 88040-900 - Florianópolis - Santa Catarina – Brasil  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br) / [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br)  
+55 (48) 3721-2994 - [prograd@contato.ufsc.br](mailto:prograd@contato.ufsc.br) / 3721-4268 – [saad@contato.ufsc.br](mailto:saad@contato.ufsc.br)

<b>E-mails para envio dos documentos necessários para a Etapa Documental da Matrícula</b>			
<b>Candidatos classificados para o 2º semestre letivo de 2021</b>			
<b>Curso</b>	<b>Cod</b>	<b>E-mail da Coordenadoria</b>	<b>“Assunto” do e-mail</b>
Ciências Contábeis (noturno)	317	cienciascontabeis@contato.ufsc.br	Matrícula Chamada “nº matrícula e nome completo do/da candidato/a”
Direito	303	direito@contato.ufsc.br	Matrícula Chamada “nº matrícula e nome completo do/da candidato/a”
Direito (noturno)	5	direito@contato.ufsc.br	Matrícula Chamada “nº matrícula e nome completo do/da candidato/a”
Medicina	103	medicina@contato.ufsc.br	Matrícula Chamada “nº matrícula e nome completo do/da candidato/a”
Odontologia	104	odontologia@contato.ufsc.br	Matrícula Chamada “nº matrícula e nome completo do/da candidato/a”
Sistemas de Informações	238	sin@contato.ufsc.br	Matrícula Chamada “nº matrícula e nome completo do/da candidato/a”

**Art. 4º** Todos os candidatos classificados no Processo Seletivo para as vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro, relativas ao ano letivo de 2021, deverão encaminhar, no ato da matrícula em Etapa Documental, a seguinte documentação, de forma digitalizada e legível, na ordem constante no presente artigo. Caso os documentos não estejam autenticados deverão os originais ser apresentados para conferência nas Coordenadorias de cursos, quando da retomada das atividades presenciais na UFSC:

1. declaração negativa, assinada, de matrícula simultânea em outro curso de graduação da UFSC ou em outra instituição pública de ensino superior (**declaração impressa pelo candidato na Etapa Online da matrícula**);
2. documentos de identificação (RG e CPF) com os quais se inscreveu no Processo Seletivo para as vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro, relativas ao ano letivo de 2021. Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também visto permanente ou temporário válido emitido pela Polícia Federal;
3. certificado e histórico escolar do ensino médio ou equivalente ou diploma de ensino superior. Caso o candidato tenha concluído o ensino médio no exterior deverá apresentar documento comprobatório de equivalência ao ensino médio, expedido por Conselho Estadual de Educação;
4. Autodeclaração de Negro impressa e assinada pelo candidato quando da matrícula na EtapaOnline e validada pela Comissão de Validação da Autodeclaração de Pretos, Pardos e Negros. [Link para acesso as autodeclarações: <https://saad.ufsc.br/autodeclaracoes/>]
5. comprovante de quitação eleitoral (para maiores de 18 anos);
6. certificado militar (para candidatos do sexo masculino);
7. atestado de vacinação contra rubéola (para candidatas do sexo feminino até 40 anos – Lei nº 10.196/1996/SC).

**Art. 5º** Caberá às respectivas comissões de validações da Autodeclaração de Negro decidir se o candidato



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E  
SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E DIVERSIDADES  
Campus Prof. João David Ferreira Lima  
Trindade - 88040-900 - Florianópolis - Santa Catarina – Brasil  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br) / [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br)  
+55 (48) 3721-2994 - [prograd@contato.ufsc.br](mailto:prograd@contato.ufsc.br) / 3721-4268 – [saad@contato.ufsc.br](mailto:saad@contato.ufsc.br)

atende aos requisitos estabelecidos para ingresso nas vagas suplementares destinadas ao grupo etnicorracial negro.

**Art. 6º** Em hipótese alguma será autorizada à coordenadoria de curso a matrícula dos candidatos classificados nas vagas suplementares sem a devida validação das autodeclarações na respectiva comissão de validações das autodeclarações.

**Art. 7º** Em caso de indeferimento das autodeclarações de negros, os candidatos poderão solicitar recurso da decisão à comissão de validação da Autodeclaração **até dois dias úteis depois de comunicada a decisão**. Os resultados dos recursos serão publicados no site da Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidades, [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br), em até 25 dias após o protocolo do recurso.

**Art. 8º** Para interpor pedido de recurso à comissão o candidato deverá enviar formulário de requerimento geral disponível em <https://saad.ufsc.br/formularios-2/>, para o endereço eletrônico [seprot.dae@contato.ufsc.br](mailto:seprot.dae@contato.ufsc.br).

I – Anexar ao requerimento, se necessário, novos documentos a serem analisados pela Comissão de Validações das Autodeclarações;

II – O e-mail encaminhado deve ter como assunto – Recurso Comissão de PPN.

IV – As informações sobre os recursos e o resultado dos mesmos devem ser obtidas somente junto à SAAD/UFSC.

**Art. 9º** Nos casos de persistência do indeferimento, e somente nos casos em que os candidatos questionem a legalidade do processo, estes poderão apresentar recurso à Câmara de Graduação, no prazo de até dois dias úteis após publicação do resultado, com justificativa que esclareça qual(is) ilegalidade(s) foi(foram) cometida(s) ao longo do processo. Os resultados dos recursos serão publicados no site da Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidades, [www.saad.ufsc.br](http://www.saad.ufsc.br), conforme cronograma das reuniões da Câmara de Graduação.

**Art. 10** Conforme estabelece o Art. 9º da Portaria MEC 18/2012, a prestação de informação falsa pelo estudante, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

**Art. 12** Os casos omissos nesta Portaria serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Graduação e pela Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidades.

Original firmado por  
Prof.<sup>a</sup> Francis Solange Vieira Tourinho  
Secretária de Ações Afirmativas e Diversidades

Original firmado por  
Prof. Daniel de Santana Vasconcelos  
Pró-Reitor de Graduação