

Títol: MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER LA QUAL ES REGULEN ELS PROCESSOS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'AJUDANTS DOCTORS O DOCTORES, AJUDANTS I PROFESSORS ASSOCIATS O PROFESSORES ASSOCIADES

Categoria: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: 28 de maig de 2020

Título: MODIFICACIÓN DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE POR LA QUE SE REGULAN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE AYUDANTES DOCTORES O DOCTORAS, AYUDANTES Y PROFESORES ASOCIADOS O PROFESORAS ASOCIADAS

Categoría: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: 28 de mayo de 2020

El Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, en la sessió ordinària del dia 28 de maig de 2020, ha aprovat per unanimitat la modificació de la Normativa de la Universitat d'Alacant per la qual es regulen els processos de selecció per a la contractació d'Ajudants Doctors o Doctores, Ajudants i Professors Associats o Professores Associades, aprovada en Consell de Govern de 27 de maig de 2010 (BOUA de 2 de juliol) i modificada en Consell de Govern de 25 de gener de 2017 (BOUA de 30 de gener) i en Consell de Govern de 17 de maig de 2018 (BOUA de 17 de maig).

MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER LA QUAL ES REGULEN ELS PROCESSOS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'AJUDANTS DOCTORS O DOCTORES, AJUDANTS I PROFESSORS ASSOCIATS O PROFESSORES ASSOCIADES

Es modifica l'article 5.1 que queda redactat de la manera següent:

«5.1. Els qui vulguen participar en els concursos presentaran la sol·licitud corresponent, juntament amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits, detallada en la convocatòria corresponent, i el model de Currículum Normalitzat de la Universitat d'Alacant, en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta en el DOGV. La Universitat podrà establir l'ús obligatori de mitjans electrònics en la presentació de sol·licituds i dades curriculars de les persones aspirants, com també en les comunicacions i la recepció de notificacions de la Universitat d'Alacant.

La Universitat podrà requerir en qualsevol moment els originals dels documents acreditatius del compliment dels requisits ja presentats o dels mèrits al·legats en el currículum.»

Es modifica l'article 7.2 que queda redactat de la manera següent:

«7.2. Opcionalment, la Comissió en l'acte de constitució i prèviament a l'aplicació del barem podrà acordar la celebració d'una entrevista o un supòsit pràctic.

Aquesta entrevista, o supòsit pràctic, haurà d'ajustar-se al que s'estableix a continuació:

a) Es tractarà d'un acte complementari per a valorar l'adequació dels aspirants a la plaça convocada, i tindrà, en tot cas, un valor màxim de 20 punts.

b) Podrà fer-se tant presencialment com en forma no presencial. En aquest últim cas, s'ha de fer ús d'eines que permeten una videoconferència grupal en la qual tots els assistents puguin interactuar, amb la finalitat que pugui produir-se la interacció oportuna entre les persones aspirants i/o les persones integrants de la Comissió de Selecció que pogueren assistir de forma no presencial.

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, en la sesión ordinaria del día 28 de mayo de 2020, ha aprobado por unanimidad la modificación de la Normativa de la Universidad de Alicante por la que se regulan los procesos de selección para la contratación de Ayudantes Doctores o Doctoras, Ayudantes y Profesores Asociados o Profesoras Asociadas, aprobada en Consejo de Gobierno de 27 de mayo de 2010 (BOUA de 2 de julio) y modificada en Consejo de Gobierno de 25 de enero de 2017 (BOUA de 30 de enero) y en Consejo de Gobierno de 17 de mayo de 2018 (BOUA de 17 de mayo).

MODIFICACIÓN DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE POR LA QUE SE REGULAN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE AYUDANTES DOCTORES O DOCTORAS, AYUDANTES Y PROFESORES ASOCIADOS O PROFESORAS ASOCIADAS

Se modifica el artículo 5.1 que queda redactado del siguiente modo:

«5.1. Quienes deseen participar en los concursos presentarán la correspondiente solicitud, junto con la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos, detallada en la convocatoria correspondiente, y el modelo de Currículum Normalizado de la Universidad de Alicante, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la misma en el DOGV. La Universidad podrá establecer el uso obligatorio de medios electrónicos en la presentación de solicitudes y datos curriculares de las personas aspirantes, así como en las comunicaciones y recepción de notificaciones de la Universidad de Alicante.

La Universidad podrá requerir en cualquier momento los originales de los documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos ya presentados o de los méritos alegados en el currículum.»

Se modifica el artículo 7.2 que queda redactado del siguiente modo:

«7.2. Opcionalmente, la Comisión en el acto de constitución y previamente a la aplicación del barem podrà acordar la celebració d'una entrevista o supòsit pràctic.

Esta entrevista, o supuesto práctico, deberá ajustarse a lo establecido a continuación:

a) Se tratará de un acto complementario para valorar la adecuación de los aspirantes a la plaza convocada, y tendrá en todo caso un valor máximo de 20 puntos.

b) Podrá realizarse tanto presencialmente como en forma no presencial. En este último caso, se debe hacer uso de herramientas que permitan una videoconferencia grupal en la que todos los asistentes puedan interactuar, con el fin de que pueda producirse la oportuna interacción entre las personas aspirantes y/o las personas integrantes de la Comisión de Selección que pudieran asistir de forma

c) Una vegada establida l'entrevista o el supòsit pràctic, tindrà un caràcter obligatori, per la qual cosa els aspirants que no es personen en el dia, l'hora, i el lloc (bé físic o virtual, depenent si el seu desenvolupament és presencial o no presencial, respectivament) fixats en la resolució corresponent de la convocatòria, que es publicarà amb una antelació mínima de 5 dies hàbils comptadors des del següent al de la publicació, se'ls considerarà perdut el dret en el concurs.

d) Tindrà lloc després de l'aplicació del barem, i seran convocats només els aspirants que hagen obtingut una puntuació igual o superior a la puntuació mínima establida en la base anterior.»

no presencial.

c) Una vez establecida la entrevista o supuesto práctico, tendrá un carácter obligatorio, por lo que los aspirantes que no se personen en el día, la hora, y el lugar (bien físico o virtual, dependiendo si su desarrollo es presencial o no presencial, respectivamente) fijados en la correspondiente resolución de la convocatoria, que se publicará con una antelación mínima de 5 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación, se considerarán decaídos en su derecho en el concurso.

d) Se celebrará después de la aplicación del baremo, convocando sólo a los aspirantes que hayan obtenido una puntuación igual o superior a la puntuación mínima establecida en la base anterior.»

