

**Títol:** BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE FINANÇAMENT DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ SOBRE EL POBLE GITANO. CÀTEDRA DE CULTURA GITANA. UNIVERSITAT D'ALACANT 2020

**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Secretària general

**Data d'aprovació:** 2 d'octubre de 2020

**Título:** BASES DE LA CONVOCATORIA DE FINANCIACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SOBRE EL PUEBLO GITANO. CÁTEDRA DE CULTURA GITANA. UNIVERSIDAD DE ALICANTE 2020

**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Secretaria general

**Fecha de aprobación:** 2 de octubre de 2020

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE FINANÇAMENT DE PROJECTES D'INVESTIGACIÓ SOBRE EL POBLE GITANO. CÀTEDRA DE CULTURA GITANA. UNIVERSITAT D'ALACANT 2020

BASES DE LA CONVOCATORIA DE FINANCIACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SOBRE EL PUEBLO GITANO. CÁTEDRA DE CULTURA GITANA. UNIVERSIDAD DE ALICANTE 2020

La Càtedra de Cultura Gitana de la Universitat d'Alacant és un projecte universitari i institucional que es va crear mitjançant un acord de col·laboració entre la Universitat d'Alacant, a través de la Secretaria General i el Vicerectorat de Responsabilitat Social, Inclusió i Igualtat, i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives de la Generalitat Valenciana, organisme que la finança.

La Càtedra de Cultura Gitana de la Universidad de Alicante es un Proyecto Universitario e Institucional que se creó mediante un Acuerdo de Colaboración entre la Universidad de Alicante, a través de su Secretaría General y el Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Inclusión e Igualdad, y la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas de la Generalitat Valenciana, organismo financiador de la misma.

Els objectius de la càtedra són impulsar la docència i la investigació sobre la comunitat gitana, i és, a més, l'instrument que materialitza el compromís entre la Universitat d'Alacant i la Generalitat Valenciana per a fomentar la cultura del poble gitano, la realització d'estudis sobre la seua realitat i el desenvolupament d'estratègies d'inclusió que impulsen la igualtat d'oportunitats i incentiven especialment l'accés als estudis universitaris de la joventut gitana. El coneixement i la formació generats mitjançant la càtedra contribuirà a informar les polítiques públiques per a donar suport a les estratègies d'inclusió i igualtat del poble gitano.

Los objetivos de la Cátedra son impulsar la docencia e investigación sobre la Comunidad Gitana, siendo además el instrumento que materializa el compromiso entre la Universidad de Alicante y la Generalitat Valenciana para fomentar la cultura del Pueblo Gitano, la realización de estudios sobre su realidad y el desarrollo de estrategias de inclusión que impulsen la igualdad de oportunidades, incentivando especialmente el acceso a los estudios universitarios de la juventud gitana. El conocimiento y la formación generados mediante la Cátedra contribuirá a informar a las políticas públicas para apoyar las estrategias de inclusión e igualdad del Pueblo Gitano.

#### 1. Objectiu i financiació

L'objectiu d'aquesta convocatòria és regular el procediment de concessió, en règim de publicitat, objectivitat i concurrència competitiva, d'ajudes a projectes d'investigació científica amb perspectiva de gènere sobre el poble gitano en els àmbits d'educació, salut, ocupació, habitatge, cultura i identitat, atenció a la diversitat, antigitanisme i foment de la participació social.

#### 1. Objeto y financiación

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión, en régimen de publicidad, objetividad y concurrencia competitiva, de ayudas a proyectos de investigación científica con perspectiva de género sobre el Pueblo Gitano en los ámbitos de educación, salud, empleo, vivienda, cultura e identidad, atención a la diversidad, antigitanismo y fomento de la participación social.

La dotació màxima destinada a finançar les ajudes d'aquesta convocatòria és de 30.000 euros, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i consignades en l'aplicació 32.60.4B.00.01 del pressupost de despeses de la Càtedra de Cultura Gitana de la UA.

La dotación máxima destinada a financiar las ayudas de esta convocatoria es de 30.000 euros, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias y consignadas en la aplicación 32.60.4B.00.01 del presupuesto de gastos de la Cátedra de Cultura Gitana de la UA.

#### 2. Requisits

Podran concórrer a aquesta convocatòria els equips d'investigació d'universitats o centres d'investigació acreditats formats per almenys 3 investigadors o investigadores vinculats o vinculades estatutàriament o contractualment al seu centre a temps complet i en el període d'execució del projecte. Almenys un membre de l'equip investigador ha de tenir el títol de doctor o doctora. L'equip d'investigació haurà de mantenir una presència equilibrada entre homes i dones.

#### 2. Requisitos

Podrán concurrir a esta convocatoria los equipos de investigación de Universidades o Centros de Investigación acreditados formados por al menos 3 investigadores o investigadoras vinculados estatutaria o contractualmente a su centro a tiempo completo y en el periodo de ejecución del proyecto. Al menos un miembro del equipo investigador debe poseer el título de doctor o doctora. El equipo de investigación deberá mantener una presencia equilibrada entre hombres y mujeres.

El personal investigador que integre l'equip que desenvoluparà el projecte d'investigació haurà de complir els requisits següents:

El personal investigador que integre el equipo que va a desenvolupar el proyecto de investigación deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar vinculat estatutàriament o contractualment a una universitat o centre d'investigació acreditat en servei actiu.

a) Estar vinculado estatutaria o contractualmente a una Universidad o Centro de Investigación acreditado en servicio activo.

b) Pertànyer a l'equip d'investigació durant tot el període d'execució i realitzar les tasques compromeses. En qualsevol cas, l'equip d'investigació ha de respectar els requisits mínims de composició exigits en la convocatòria.

b) Permanecer en el equipo de investigación durante todo el período de ejecución realizando las tareas comprometidas. En cualquier caso, el equipo de investigación debe respetar los requisitos mínimos de composición exigidos en la convocatoria.

c) Cap investigador o investigadora podrà figurar en més d'una sol·licitud d'ajuda i, en cas que es done aquesta circumstància, quedaran invalidades totes les sol·licituds en què aparega.

No podran tenir la condició de beneficiàries les persones que es troben culpables en alguna de les causes enumerades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en particular, les que no estiguen al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

### 3. Contingut

Projectes d'investigació a executar en un termini màxim d'11 mesos a partir de la data establida en la resolució per un grup d'investigació pertanyent a qualsevol institució educativa o centre d'investigació de què reunisquen els requisits establits en aquesta convocatòria.

Les ajudes obtingudes s'abonaran íntegrament en el moment de concessió de l'ajuda, en l'exercici 2019. L'ajuda es destinarà a cobrir les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte d'investigació sol·licitat:

a) Despeses d'execució: material fungible i manteniment, viatges i dietes, sempre que estiguen directament relacionades amb la consecució dels objectius de la investigació proposats. Les despeses d'aquest concepte no podran sobrepassar el 50% del cost total de l'ajuda, llevat que la naturalesa de la investigació justifique l'aprovació d'un percentatge superior.

b) Contractes d'investigació per a promoure la participació en el projecte d'investigadors novells o personal tècnic de suport al projecte.

c) Altres despeses i material bibliogràfic: la contractació de serveis externs o l'adquisició de material bibliogràfic podrà consignar-se en aquest apartat.

La percepció d'una d'aquestes ajudes és compatible amb altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat, sempre que conjuntament no superen el cost total del projecte.

### 4. Forma de presentació i documentació que cal aportar

Per a sol·licitar l'ajuda s'enviarà un correu electrònic a

[s.rsocial@ua.es](mailto:s.rsocial@ua.es)

amb la següent informació i documents:

a) Dades de l'investigador/a principal: nom i cognoms, NIF o NIE, adreça, telèfon, correu electrònic, institució.

b) Dades del projecte: títol y àrea de coneixement (UNESCO).

c) Memòria del projecte d'investigació, on es farà constar els apartats següents:

1r. Antecedents i estat actual del tema d'investigació sobre el poble gitano, que ha d'emmarcar-se en les línies d'acció en els àmbits d'educació, salut, ocupació, habitatge, cultura i identitat, atenció a la diversitat, antigitanisme i foment de la participació social. El disseny de la investigació ha d'incloure en tots els seus aspectes la perspectiva de gènere.

2n. Objectius concrets i interès del projecte.

c) Ningún investigador o investigadora podrà figurar en más de una solicitud de ayuda y, en caso de que se dé esta circunstancia, quedarán invalidadas todas las solicitudes donde figure.

No podrán tener la condición de beneficiarios quienes se encuentren incursos en alguna de las causas enumeradas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones y, en particular, quienes no estén al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

### 3. Contenido

Proyectos de investigación a ejecutar en un plazo máximo de 11 meses a partir de la fecha establecida en la resolución por un grupo de investigación perteneciente a cualquier institución educativa o centro de investigación de la que reúnan los requisitos establecidos en esta convocatoria.

Las ayudas obtenidas se abonarán en su totalidad en el momento de concesión de la ayuda, en el ejercicio 2020. La ayuda se destinará a cubrir los siguientes gastos, siempre que estén directamente relacionados con el proyecto de investigación solicitado:

a) Gastos de ejecución: material fungible y mantenimiento, viajes y dietas, siempre que estén directamente relacionadas con la consecució de los objetivos de la investigación propuestos. Los gastos de este concepto no podrán sobrepassar el 50% del coste total de la ayuda, salvo que la naturaleza de la investigación justifique la aprobación de un porcentaje superior.

b) Contratos de investigación para promover la participació en el proyecto de investigadores nóveles o personal técnico de apoyo al proyecto.

c) Otros gastos y material bibliogràfic: la contratación de servicios externos o la adquisición de material bibliogràfic podrà consignarse en este apartado.

La percepció de una de estas ayudas es compatible con otras ayudas o subvenciones para la misma finalidad, siempre que conjuntamente no superen el coste total del proyecto.

### 4. Forma de presentación y documentación a aportar

Para solicitar la ayuda se enviará un correo electrónico a

[s.rsocial@ua.es](mailto:s.rsocial@ua.es)

con la siguiente información y documentos:

a) Datos del investigador o de la investigadora principal: nombre y apellidos, NIF o NIE, dirección, teléfono, correo electrónico e institució.

b) Datos del proyecto: título y área de conocimiento (UNESCO).

c) Memoria del proyecto de investigación, donde se hará constar los siguientes apartados:

1º. Antecedentes y estado actual del tema de investigación sobre el Pueblo Gitano, que debe enmarcarse en las líneas de acción en los ámbitos de educación, salud, empleo, vivienda, cultura e identidad, atención a la diversidad, antigitanismo y fomento de la participació social. El diseño de la investigación debe incluir en todos sus aspectos la perspectiva de género.

2º. Objetivos concretos e interés del proyecto.

3r. Hipòtesi, metodologia i pla de treball.

4t. Experiència de l'equip en el tema objecte del projecte.

5è. Pressupost detallat del projecte que en cap cas podrà ser superior a la dotació establida en aquesta convocatòria.

d) Currículum vitae de l'investigador o la investigadora principal i de cadascun dels membres de l'equip, segons el model formalitzat del Ministeri d'Economia i Competitivitat.

#### 5. Termini de sol·licituds

Una vegada enviada per correu electrònic la informació sol·licitada en el punt 4, se li enviarà una resposta de confirmació de recepció de la informació.

El termini de presentació de sol·licituds començarà el dia de publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i acabarà el dia 8 de novembre, inclusivament.

Els requisits exigits en la convocatòria hauran de complir-se en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

Si la documentació aportada fora incompleta o presentara errors esmenables es requerirà, mitjançant correu electrònic, a les persones interessades perquè en el termini de 10 dies esmenen la falta o presenten els documents preceptius, amb advertiment que, si no ho fan, se'ls tindrà per desistits de la seua petició. En absència d'esmena, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud, d'acord amb allò que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i amb els efectes previstos en l'article 21.1 de l'esmentada llei.

#### 6. Instrucció del procediment

La instrucció del procediment de concessió de les ajudes correspon a la Càtedra de Cultura Gitana, que comprovarà el compliment dels requisits i remetrà la documentació al jurat.

Les persones que intervinguen en el procés d'organització, valoració o concessió de les ajudes guardaran confidencialitat sobre els resultats de les avaluacions que s'efectuen a les candidatures que es presenten.

#### 7. Resolució, notificació i publicació de les ajudes

Les sol·licituds seran seleccionades per una comissió avaluadora presidida pels membres següents:

1. El Vicerector d'Investigació i Transferència de Coneixement o persona en qui delegue.

2. La Directora de la Càtedra de Cultura Gitana, que exercirà la tasca de secretària.

3. Dos docents de reconegut prestigi en l'àmbit de la convocatòria designats per la Universitat d'Alacant, que actuaran com a vocals.

Una vegada analitzada la proposta formulada per la comissió avaluadora, la concessió de les ajudes s'acordarà per resolució de la Càtedra de Cultura Gitana. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la publicació en la pàgina

3º. Hipótesis, metodología y plan de trabajo.

4º. Experiencia del equipo en el tema objeto del proyecto.

5º. Presupuesto detallado del proyecto que en ningún caso podrá ser superior a la dotación establecida en esta convocatoria.

d) Currículum vitae del investigador o la investigadora principal y de cada uno de los miembros del equipo, según modelo formalizado del Ministerio de Economía y Competitividad.

#### 5. Plazo de solicitudes

Una vez enviada por correo electrónico la información solicitada en el punto 4, se le enviará una respuesta de confirmación de recepción de la información.

El plazo de presentación de solicitudes dará comienzo el día de publicación de la presente convocatoria en el BOUA finalizará el día 8 de noviembre, ambos incluidos.

Los requisitos exigidos en la convocatoria deberán cumplirse en la fecha de fin de plazo de presentación de solicitudes.

Si la documentación aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá, mediante correo electrónico, a las personas interesadas para que, en el plazo de 10 días subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con advertencia de que, si no lo hiciesen, se les tendrá por desistidos de su petición. En ausencia de subsanación, se entenderá que se desiste de la solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y con los efectos previstos en el artículo 21.1 de la citada Ley .

#### 6. Instrucción del procedimiento

La instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas corresponde a la Càtedra de Cultura Gitana, que comprovarà el cumplimiento de los requisitos y remitirá la documentación al jurado.

Las personas que intervengan en el proceso de organización, valoración o concesión de las ayudas guardarán confidencialidad sobre los resultados de las evaluaciones que se efectúen a las candidaturas que se presenten.

#### 7. Resolución, notificación y publicación de las ayudas

Las solicitudes serán seleccionadas por una Comisión Evaluadora presidida por los siguientes miembros:

1. El Vicerrector de Investigación y Transferencia de Conocimiento o persona en quien delegue.

2. La Directora de la Càtedra de Cultura Gitana que ejercerá la labor de secretaria.

3. Dos docentes de reconocido prestigio en el ámbito de la convocatoria designados por la Universidad de Alicante que actuarán como vocales.

Vista la propuesta formulada por la Comisión Evaluadora, la concesión de las ayudas se acordará por resolución de la Càtedra de Cultura Gitana. La resolució del procedimiento se notificarà a las personas interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, General de Subvenciones, mediante la

web

<https://dsp.ua.es/es/>

del Departament d'Infermeria Comunitària, Medicina Preventiva i Salut Pública i Història de la Ciència. Addicionalment, també podrà comunicar-se la notificació per correu electrònic al compte indicat en la sol·licitud.

La concessió de les ajudes es notificarà en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de l'avaluació feta per la comissió .

Qualsevol modificació en les condicions que van motivar la concessió de les ajudes haurà de tenir l'autorització de la Càtedra de Cultura Gitana; en cas contrari, l'ajuda podrà ser revocada totalment o parcialment.

#### 8. Criteris de valoració

La selecció i l'adjudicació dels premis es farà tenint en compte, de manera conjunta i ponderada, els aspectes i les valoracions següents:

- a) Interès i originalitat del projecte (de 0 a 20 punts).
- b) Objectius i metodologia del projecte. Pla de treball (de 0 a 40 punts).
- c) Qualitat del grup d'investigació, entès com a trajectòria científica o tècnica de l'investigador o la investigadora principal i de l'equip de treball (de 0 a 20 punts).
- d) Col·laboració en la investigació de les associacions gitanes o planificació de la transferència de coneixement cap a les entitats gitanes (de 0 a 20 punts).

#### 9. Seguiment i justificació

L'acceptació de l'ajuda haurà de ser comunicada per la persona beneficiària en el termini de 2 dies a partir de la publicació de la resolució de concessió; en cas contrari s'entendrà que renuncia a l'ajuda concedida.

Amb aquesta acceptació de l'ajuda serà requisit imprescindible per a la concessió efectiva de la mateixa que s'aporten certificats signats pel representant legal de la institució d'origen de l'IP de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions (no necessari per a sol·licituds coordinades en la UA).

En un termini màxim de 3 mesos des de la data d'acabament del període d'execució del projecte, l'investigador o la investigadora principal haurà de remetre a la Càtedra de Cultura Gitana l'informe final on es faça constar els resultats obtinguts, la justificació de la utilització de l'ajuda rebuda d'acord amb el pressupost inclòs en la sol·licitud (l·listes de gestió econòmica i còpia dels justificants de les despeses abonades) i una còpia de les publicacions resultants (enviades o publicades).

Una vegada acabat el període d'execució del projecte, les quantitats de l'ajuda que no s'hagen justificat seran reintegrades a la Càtedra de Cultura Gitana.

#### 10. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que consten en la sol·licitud seran

publicació en la pàgina web

<https://dsp.ua.es/es/>

del Departamento de Enfermería Comunitaria, Medicina Preventiva y Salud Pública e Historia de la Ciencia. Adicionalmente, también podrá comunicarse la notificación por correo electrónico a la cuenta indicada en la solicitud.

La concesión de las ayudas se notificará en el plazo máximo de 5 días hábiles desde la recepción de la evaluación realizada por la comisión .

Cualquier modificación en las condiciones que motivaron la concesión de las ayudas deberá contar con la autorización de la Cátedra de Cultura Gitana; en caso contrario, la ayuda podrá ser revocada total o parcialmente.

#### 8. Criterios de valoración

La selección y adjudicación de los premios se efectuará teniendo en cuenta, de manera conjunta y ponderada, los siguientes aspectos y valoraciones:

- a) Interés y originalidad del proyecto (de 0 a 20 puntos).
- b) Objetivos y metodología del proyecto. Plan de trabajo (de 0 a 40 puntos).
- c) Calidad del grupo de investigación, entendido como trayectoria científica o técnica del investigador o la investigadora principal y del equipo de trabajo (de 0 a 20 puntos).
- d) Colaboración en la investigación de las asociaciones gitanas o planificación de la transferencia de conocimiento hacia las entidades gitanas (de 0 a 20 puntos).

#### 9. Seguimiento y justificación

La aceptación de la ayuda deberá ser comunicada por la persona beneficiaria en el plazo de 2 días a partir de la publicación de la resolución de concesión; en caso contrario se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

Con dicha aceptación de la ayuda será requisito imprescindible para la concesión efectiva de la misma que se aporten certificados firmados por el representante legal de la institución de origen del IP de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (no necesario para solicitudes coordinadas en la UA).

En un plazo máximo de 3 meses desde la fecha de finalización del periodo de ejecución del proyecto, el investigador o la investigadora principal deberá remitir a la Cátedra de Cultura Gitana, el informe final donde se haga constar los resultados obtenidos, la justificación de la utilización de la ayuda recibida de acuerdo con el presupuesto incluido en la solicitud (listados de gestión económica y copia de los justificantes de los gastos abonados) y una copia de las publicaciones resultantes (enviadas o publicadas).

Finalizado el periodo de ejecución del proyecto, las cantidades de la ayuda que no se hayan justificado se reintegrarán a la Cátedra de Cultura Gitana.

#### 10. Protección de datos de carácter personal

Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán

tractades per la Universitat d'Alacant, en el seu caràcter de «responsable» i incorporades a l'activitat de tractament «Subvencions, beques, ajudes i premis». La finalitat d'aquest tractament de dades personals serà la gestió i resolució de la convocatòria, finalitat basada en l'interès públic de la convocatòria i en la sol·licitud de participació en aquesta.

En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no se cediran a tercers llevat d'obligació legal.

Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les vostres dades, quan siguen procedents, davant de la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

Es pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els drets i la Política de Privadesa de la Universitat d'Alacant en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

#### 10. Recursos

Contra aquesta convocatòria i els actes administratius que d'ella es deriven, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes explicat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Alacant, 2 d'octubre de 2020

La Secretària General

Esther Algarra Prats

tratados por la Universidad de Alicante, en su carácter de "responsable" e incorporados en la actividad de tratamiento "Subvenciones, becas, Ayudas y premios". La finalidad de dicho tratamiento de datos personales será la gestión y resolución de la convocatoria, finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en la solicitud de participación en ella. La legitimación de este tratamiento se basa en el consentimiento de la persona interesada.

En el marco de los tratamientos mencionados, estos datos no se cedrán a terceros salvo obligación legal.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de las personas participantes, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de estos datos, cuando procedan, se pueden ejercer ante la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede Electrónica (<https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>).

Se puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos, los derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

#### 11. Recursos

Contra esta convocatoria y los actos administrativos que de ella se deriven, podrá interponerse recurso de alzada previsto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 2 de octubre de 2020

La Secretaria General

Esther Algarra Prats

