



# UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

Secretaria de Cultura

Gestão 2012 – 2016

[secult@contato.ufsc.br](mailto:secult@contato.ufsc.br) – (48) 3721-2376

## **BOLSA CULTURA 2016 EDITAL 003/2015 BOLSA DE EXTENSÃO VINCULADA ÀS AÇÕES DE ARTE E CULTURA**

Em consonância com a Resolução Normativa nº 09/CUn/10, de 07 dezembro de 2010 (Republicada com as alterações promovidas pela Resolução Normativa nº 12/CUn/11, de 26 de abril de 2011), a Reitora da Universidade Federal de Santa Catarina, através da Secretaria de Cultura, torna público o lançamento do edital do programa de Bolsa de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC).

### **1. OBJETIVO**

O Programa de Bolsas de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) é gerenciado pela Secretaria de Cultura e tem por objetivo oferecer auxílio financeiro a estudantes de graduação; incentivar sua participação no processo de criação artístico-cultural; proporcionar o envolvimento de estudantes, servidores técnico-administrativos e professores efetivos em atividades artístico-culturais e estimular a participação dos estudantes em projetos de Cultura e Arte desenvolvidos pela UFSC.

### **2. PÚBLICO ALVO**

Podem pleitear as Bolsas de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) os docentes integrantes do quadro de pessoal permanente da Universidade, no efetivo exercício de suas atividades, que sejam coordenadores de projetos de cultura que se enquadrem nos requisitos deste edital e que estejam devidamente cadastrados no Sistema de Registro de Ações de Extensão (SIRAE/ Formulário Notes). Cada projeto poderá ter até dois bolsistas. O docente poderá inscrever no máximo dois projetos, mas o total de bolsas por professor será de 02 (duas). Não poderão candidatar-se servidores técnico-administrativos, professores efetivos que estejam afastados oficialmente de suas funções de docência, professores substitutos, professores visitantes, professores voluntários, professores aposentados, professores bolsistas recém-doutores, estudantes de quaisquer níveis ou pessoas que não possuam vínculo empregatício com a UFSC.

### **3. RECURSOS FINANCEIROS E VIGÊNCIA DAS BOLSAS**

O programa de Bolsas de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) disponibilizará até **64 (sessenta e quatro) bolsas**, no valor de R\$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais) cada. As bolsas serão concedidas por 12 meses, no período de **01 de abril de 2016 a 31 de março de 2017**.

#### 4. PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO

Os projetos para inscrição no programa de Bolsas de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) deverão ser entregues na Secretaria de Cultura – SeCult, de segunda à sexta-feira, das 08 às 12 horas ou encaminhados via agências dos correios, juntamente com o envio de um A.R. (aviso de recebimento) ou sedex, no período de **01 a 29 de fevereiro de 2016**, endereçados conforme etiquetas abaixo:

##### **EDITAL 002/2015**

##### **BOLSA CULTURA/2016**

SECULT – SECRETARIA DE CULTURA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA

BAIRRO: TRINDADE

CENTRO DE CULTURA E EVENTOS - FUNDOS

CEP: 88040-970 - FLORIANÓPOLIS, SC.

PROJETO:

COORDENADOR:

CENTRO:

Nº DE BOLSAS SOLICITADAS:

E-MAIL/FONE:

- 4.1. Para as inscrições feitas pelos correios/A.R./sedex serão consideradas as datas devidamente comprovadas de postagens das mesmas.
- 4.2. Não serão aceitas inscrições feitas fora do período acima estabelecido.
- 4.3. O envelope de inscrição devidamente lacrado deverá conter obrigatoriamente no seu interior os documentos relacionados no item 4.4., sendo que as informações serão avaliadas segundo os critérios do item 6 deste edital:
- 4.4. Documentos obrigatórios:
  - a) Projeto impresso e em CD, incluindo título, introdução, objetivos, justificativa, metodologia, público alvo e impacto comunitário, exequibilidade, cronograma de atividades e plano de trabalho do(s) bolsista(s);
  - b) Cópia do projeto de extensão registrado no Sistema de Registro de Ações de Extensão - SIRAEEx (<http://notes.ufsc.br/aplic/formext.nsf>) e aprovado pelo respectivo departamento de ensino ou equivalente, ou Órgão Suplementar, com vigência que inclua, total ou parcialmente, o período entre **01 de abril de 2016** e **31 de março de 2016**;
  - c) Cópia da atualização do currículo do professor coordenador do projeto, na plataforma Lattes, até a data do encerramento das inscrições. Atualizações posteriores não serão levadas em consideração na avaliação do currículo.

- 4.5.** Cada coordenador poderá inscrever até 2 (dois) projetos de extensão e concorrer a no máximo 2 (duas ) bolsas no total.

## **5. PROCESSO DE SELEÇÃO**

O processo de seleção dos projetos submetidos ao programa de Bolsas de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) será de responsabilidade da comissão de seleção designada pela Secretaria de Cultura (SeCult). A essa comissão formada por cinco (5) membros compete avaliar, seguindo os critérios estabelecidos no item 6 deste edital, listando os projetos em ordem de classificação.

## **6. AVALIAÇÃO DOS PROJETOS**

Para a avaliação dos projetos inscritos haverá duas etapas:

### **6.1. Etapa eliminatória:**

- a. É **obrigatório** a entrega do relatório de atividades (parcial), conforme item 07, dos projetos e coordenadores contemplados no **Edital 003/2014 – Bolsa Cultura 2015.**
- b. O projeto e/ou o coordenador não deverão ter pendências na Secretaria de Cultura com relação aos editais anteriores.
- c. Evidência de que a atividade proposta no projeto é prioritariamente uma ação de cultura e/ou arte;
- d. Entrega dos documentos conforme item 4 deste edital.

### **6.2. Etapa de avaliação**

Os projetos homologados de acordo com o item 6.1 desse edital serão avaliados de acordo com os itens abaixo e com as devidas pontuações de 0 (zero) até 10 (dez) pontos para cada um destes itens:

- a. Introdução
- b. Objetivos;
- c. Justificativa;
- d. Metodologia;
- e. Público alvo e impacto comunitário;
- f. Exequibilidade;
- g. Cronograma de trabalho;
- h. Plano de trabalho do(s) bolsista(s).

## **7. DAS RESPONSABILIDADES DO COORDENADOR DO PROJETO CONTEMPLADO**

- a. Caberá ao coordenador do projeto selecionado indicar o(s) aluno(s) bolsista(s) nas seguintes condições: estar matriculado em curso de graduação da UFSC; possuir índice de aproveitamento acumulado (IAA) igual ou superior a 6,0 (exceto calouros); dispor de 20 horas semanais para dedicação ao projeto.
- b. É de responsabilidade do coordenador do projeto contemplado avisar à SeCult sobre quaisquer alterações que se façam necessárias no projeto ou sobre o desligamento de bolsistas, devido a trancamento de matrícula, formatura ou outras eventualidades.
- c. É vedada a participação de alunos que recebam algum outro tipo de bolsa da UFSC ou de quaisquer outros órgãos de fomento ou de Fundações de Apoio e a participação de estudantes para os quais as

- atividades desenvolvidas no projeto sejam curricularmente obrigatórias, seja como alunos de disciplinas específicas ou como estagiários no âmbito do projeto, conforme estabelecido na Resolução Normativa nº 09/CUn/10, de 7 de dezembro de 2010.
- d. O pagamento mensal do bolsista estará condicionado à frequência do aluno, que deverá ser disponibilizada para a SeCult sempre que solicitada.
  - e. O projeto aprovado não poderá ser substituído. Sendo impossível sua execução, as bolsas serão canceladas. Neste caso, o coordenador deverá encaminhar à SeCult uma comunicação por escrito com as devidas justificativas.
  - f. Caso o coordenador necessite se afastar de suas atividades na UFSC, deve, obrigatoriamente, avisar à SeCult e cancelar a bolsa, ou, justificadamente, indicar um novo coordenador docente que seja membro da equipe proposta no projeto original e atenda os requisitos do item 2 deste edital.
  - g. Excepcionalmente, poderá ser admitida a substituição de bolsista no decorrer do projeto. O novo aluno indicado deverá atender aos requisitos deste edital.
  - h. Durante o período de vigência da bolsa, os participantes dos projetos contemplados com a bolsa-cultura deverão estar disponíveis para prestar informações a qualquer momento.
  - i. O coordenador do projeto apoiado pelo programa Bolsa de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) deverá preencher o relatório final do projeto de extensão no Sistema de Registro de Ações de Extensão disponível no endereço eletrônico <http://notes.ufsc.br/aplic/formext.nsf>, e submetê-lo à aprovação no respectivo departamento de ensino.
  - j. Concluído o projeto de extensão, o coordenador, juntamente com os bolsistas do projeto, deverá enviar à SeCult relatório das atividades realizadas no período.

## 8. LIBERAÇÃO DAS BOLSAS

- 8.1.** As bolsas do programa de Bolsas de Extensão vinculadas às Ações de Arte e Cultura (BEAC) serão liberadas somente após a assinatura do Termo de Compromisso e da entrega de documentos relacionados na página da SeCult (<http://secult.ufsc.br>), na Secretaria de Cultura, conforme abaixo:
  - a) Cadastro do bolsista;
  - b) Termo de compromisso de estudante bolsista;
  - c) Atestado de matrícula;
  - d) Histórico escolar.
- 8.2.** Na data da assinatura do termo de Compromisso do Coordenador, os projetos contemplados **obrigatoriamente** deverão estar devidamente registrados e aprovados no SIRAEx/Formulário Notes, com vigência que inclua o período entre **01 de abril de 2016 a 31 março de 2017**.
- 8.3.** Para o pagamento referente ao mês de abril, a documentação dos bolsistas deverá ser entregue impreterivelmente até o dia 11 de abril de 2016.

## 9. CRONOGRAMA

|   |   |
|---|---|
| 9.1. Lançamento do Edital   | <b>10 de dezembro de 2015;</b>          |
| 9.2. Período para inscrição dos projetos de extensão pelos coordenadores  | <b>01 a 29 de fevereiro de 2016</b>     |
| 9.3. Período de avaliação dos projetos homologados pela Comissão de Avaliação.  | <b>01 a 15 de março de 2016</b>         |
| 9.4. Divulgação do resultado preliminar na página da SeCult e da UFSC   | <b>16 de março de 2016</b>              |
| 9.5. Data para entrega de recursos pelos coordenadores na SeCult  | <b>17 e 18 de março de 2015</b>         |
| 9.6. Prazo para avaliação dos recursos pela SeCult  | <b>21 a 23 de março de 2015</b>         |
| 9.7. Divulgação do resultado final na página da SeCult e da UFSC  | <b>28 de março de 2015</b>              |
| 9.8. Prazo para os coordenadores contemplados enviarem à SeCult o termo de compromisso do coordenador e os documentos dos bolsistas. (formulários disponíveis na página da SeCult). | <b>29 de março a 10 de maio de 2016</b> |

## 10. COORDENAÇÃO

Secretaria de Cultura da UFSC  
Centro de Cultura e Eventos - Fundos  
Telefones: (48) 3721-2376 / 3721-4433  
Site: <http://secult.ufsc.br/>  
Email: **bolsacultura@contato.ufsc.br**

## 11. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 1.1. Os recursos deverão ser encaminhados no prazo de 02 (dois) dias úteis, para a Secretaria de Cultura, Campus Universitário Reitor João David Ferreira Lima - Bairro: Trindade – Centro de Cultura e Eventos - Fundos - CEP: 88040-970 - Florianópolis, SC.
- 1.2. As decisões referentes a eventuais recursos caberão à Secretária de Cultura e/ou à Secretária Adjunta de Cultura, junto à comissão julgadora.
- 1.3. Fica definido o sitio da SeCult <http://secult.ufsc.br/> para divulgação de quaisquer informações oficiais sobre o edital Bolsa Cultura/2016.
- 1.4. O coordenador que tiver o projeto contemplado por este Edital, autoriza a publicação de dados referentes ao produto cultural desenvolvido, bem como sua disponibilização nos meios definidos pela SeCult e UFSC, respeitando a legislação vigente. Fica ainda autorizado à SeCult e à UFSC o direito de uso gratuito de citações e imagens dos resultados obtidos na execução do projeto contemplado por este edital, na publicação de seus relatórios institucionais, em eventos de natureza artístico cultural de seu pleno interesse, e outros meios de comunicação.

- 1.5. O coordenador do projeto contemplado com o BOLSA CULTURA deverá informar à SeCult sobre as atividades e/ou eventos decorrentes do referido projeto.
- 1.6. A inscrição neste edital torna o coordenador proponente ciente dos termos aqui inscritos e de pleno acordo com as normas, condições e especificações que o regem.
- 1.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria de Cultura da UFSC.

Rosana de Cássia Kamita  
Secretária de Cultura