



SÍNTESE DO TRABALHO DO NDI DURANTE A SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS

Período compreendido: 16/03 a 31/05/2020

Registro elaborado pela Direção do NDI

DELIBERAÇÕES E MARCOS LEGAIS

- ▶ **15/03 - Suspensão das atividades de Ensino da UFSC:**
<https://noticias.ufsc.br/2020/03/coronavirus-administracao-central-da-ufsc-decide-suspender-aulas-presenciais/>
- ▶ **16/03 - PORTARIA NORMATIVA Nº 352/2020/GR:**
<http://notes.ufsc.br/aplic/boletim.nsf/3f3a06701f450e330325630d004c4e29/81b3ba3c209133bd0325852d007d2d90?OpenDocument>
- ▶ **16/03 - PORTARIA NORMATIVA Nº 353/2020/GR:** <https://noticias.ufsc.br/files/2020/03/PN-1603-Covid-19.pdf>
- ▶ **18/03 - PORTARIA NORMATIVA Nº 354/2020/GR:**
<https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2020/03/portaria-corona-354-2020.pdf>
- ▶ **24/03 - PORTARIA NORMATIVA Nº 355/2020/GR:**
https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2020/03/Portaria-Normativa-n%C2%BA-355.2020.GR_.pdf
- ▶ **31/03 - PORTARIA NORMATIVA Nº 356/2020/GR:**
https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2020/03/Portaria_Normativa_356_assinado.pdf
- ▶ **07/04 - PORTARIA NORMATIVA Nº 357/2020/GR:**
<https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2020/04/Portaria-Normativa-357.pdf>
- ▶ **28/04 - PARECER 05/2020 DO CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO:**
<https://abmes.org.br/arquivos/legislacoes/Parecer-cne-cp-005-2020-04-28.pdf>
- ▶ **29/04 - PORTARIA NORMATIVA Nº 359/2020/GR:**
https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2020/04/Portaria_Normativa_359_assinado.pdf
- ▶ **29/05 - PORTARIA NORMATIVA Nº 364/2020/GR:**
https://noticias.paginas.ufsc.br/files/2020/05/Portaria_Normativa_364_assinado.pdf

ESPECIFICIDADES DOS SETORES OU GRUPO DE PROFISSIONAIS

- ▶ O trabalho do NDI está organizado em duas frentes: discussões e encaminhamentos que envolvem todos os profissionais e atividades específicas relativas a cada setor ou grupo de profissionais.
- ▶ A todos foi passada a tarefa de fazer a assinatura digital, solicitar acesso ao SPA, bem como atender demandas por e-mail, whatsapp de acordo com as atribuições e horário de trabalho de cada servidor.
- ▶ A seguir apresentaremos algumas atividades específicas.

DOCENTES

- ▶ **19/03** - Reunião para definição do plano de trabalho remoto
- ▶ **24/03** - Reunião para definição da plataforma a ser utilizada nas reuniões institucionais e delimitação da pauta do próximo encontro virtual.
- ▶ **30/03** - **Reunião sobre a Organização dos Planos de Ensino** (Fundamentação teórica - especificidades da faixa etária) e definição de temas para formação.
- ▶ **06/04** - **Definição dos seguintes grupos de trabalho/comissões/grupos de pesquisa/extensão:**
 1. Comissão de análise sobre estrutura, organização e funcionamento do NDI;
 2. Comissão de análise e estudos da inclusão como princípio educativo no NDI;
 3. Comissão de análise e estudos das políticas, currículo e documentação pedagógica na pré-escola;
 4. Grupos de Estudos e Pesquisas Políticas, currículo e creche (Diretrizes, BNCC, áreas do conhecimento e documentação pedagógica);
 5. As bases metodológicas da relação entre criança e natureza na creche e pré-escola;
 6. Grupo de estudos e pesquisa sobre teoria histórico cultural e ontologia crítica.
 7. Grupo de Estudos Infância, Estética e Educação.
- ▶ **27/04** - Reunião sobre férias docentes/recesso de julho.

AUXILIARES DE CRECHE

- ▶ **17/03** - Reunião para definição do trabalho remoto: Registro sobre a experiência em sala em 2020, manutenção e produção de brinquedos e materiais pedagógicos, revisão do regimento.
- ▶ **08/04** - Reunião de avaliação do trabalho e redefinição no foco do trabalho que será o registro individual e o regimento.
- ▶ **28/04** - Reunião de discussão sobre os relatos entregues e sobre as contribuições ao regimento.
- ▶ **05/05** - Reunião em que as auxiliares fizeram proposta de capacitação à distância, que poderá ser realizada posteriormente. Nesse momento serão priorizadas as discussões coletivas.

COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA, DE ESTÁGIOS, DE PESQUISA E DE EXTENSÃO - CP E COPEX

- ▶ **24/03** - Reunião para Definição do plano de trabalho remoto.
- ▶ **02/04** - Reunião para Estabelecimento de cronograma para as tarefas e definição da prioridade para o documento de atribuições da coordenação.
- ▶ **02/04** - Reunião para avaliação das reuniões com os docentes e planejamento das próximas reuniões.
- ▶ **09/04** - Reunião com a coordenadora da COPEX para esclarecimento de dúvidas quanto à registros de projetos de pesquisa e extensão.
- ▶ **09/04** - Reunião para discussão do documento das atribuições da coordenação: 1- Atribuições do setor, 2- atribuições de cada cargo e 3- organização temporal das atividades. A proposta é reestruturar a Coordenação, englobando em um só setor as atribuições ligadas ao ensino, estágio, pesquisa e extensão.
- ▶ **24/04** - Reunião para discussão do documento das atribuições.
- ▶ **04/05** - Continuação da discussão do documento das atribuições. Redefinição da prioridade dos trabalhos em torno das discussões coletivas

PESQUISA E EXTENSÃO

- ▶ Durante o período os participantes dos projetos estão se encontrando de maneira remota e seguindo suas atividades de estudo, pesquisa e extensão.
- ▶ 8 processos relacionados a projetos de extensão ou pesquisa e relatórios foram aprovados pela direção em Ad Referendum e outras atividades no SIGPEX foram aprovadas pela Coordenadora de Pesquisa e Extensão. Todas as ações serão homologadas no próximo Colegiado Ordinário.

ADMINISTRATIVO

SECRETARIA/ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

- ▶ **25/03** - Reunião para divisão de tarefas e encaminhamento dos trabalhos: Assinatura digital, demandas do e-mail, SPA, construção de fluxogramas, patrimônio e andamento nos processos, comissões, licitações, orçamentos e pagamentos.
- ▶ **01/04** - Reunião em que foi definida a participação de algumas servidoras do setor na Comissão de Estrutura e Funcionamento.
- ▶ **08/04** - Reunião de encaminhamento sobre as contribuições dos colegas acerca do regimento, para que na próxima reunião seja feita a discussão e produção de uma proposta do setor.
- ▶ **16/04** - Reunião sobre a revisão do regimento.
- ▶ **29/04** - Continuidade da discussão sobre a revisão do regimento.
- ▶ **06/05** - Reunião de finalização da proposta de revisão do regimento. Redefinição do foco dos trabalhos, priorizando as discussões coletivas.

SERVIÇO DE ATENÇÃO À SAÚDE - SAS

- ▶ **19/03** - Boletim de informações sobre COVID-19/19 de março de 2020
- ▶ **26/03** - Boletim de informações sobre COVID-19/26 de março de 2020, e discussões sobre a questão da assinatura digital e contribuições do setor ao regimento.
- ▶ **01/04** - Boletim de informações sobre COVID-19/01 de abril de 2020 e reunião sobre a participação nos encaminhamentos da equipe multiprofissional.
- ▶ **08/04** - Boletim de informações sobre COVID-19/08 de abril de 2020.
- ▶ **15/04** - Boletim de informações sobre COVID-19/15 de abril de 2020 e reunião sobre as sugestões do setor acerca do regimento.
- ▶ **22/04** - Boletim de informações sobre COVID-19/22 de abril de 2020 e também continuamos as discussões acerca do regimento.
- ▶ **29/04** - Boletim de informações sobre COVID-19/29 de abril de 2020 e conversamos sobre do mapeamento dos alunos (crianças), estagiários e profissionais do grupo de risco no NDI usando um instrumento parecido com o que foi usado no CA.
- ▶ **06/05** - Boletim de informações sobre COVID-19/06 de maio de 2020.
- ▶ **11/05** - Finalização do mapeamento de alunos (crianças), estagiários e servidores do NDI/UFSC pertencentes aos grupos de risco para a COVID-19.
- ▶ **12/05** - Boletim de informações sobre COVID-19/12 de maio de 2020.
- ▶ **19/05** - Boletim de informações sobre COVID-19/19 de maio de 2020.
- ▶ **25/05** - Boletim de informações sobre COVID-19/25 de maio de 2020.

NUTRIÇÃO

- ▶ **19/03** - Reunião para definição do plano de trabalho remoto.
- ▶ **26/03** - Reunião sobre assinatura digital e sobre os documentos do setor.
- ▶ **01/04** - Reunião sobre Articulação do setor de nutrição ao financeiro para compreender bem os prazos e definir que atividades podem ir adiantando, no que se refere aos orçamentos, licitações, entre outras.
- ▶ **08/04** - Reunião sobre o regimento. Como tarefa ficou também a necessidade de se fazer reunião com o setor administrativo e solicitar o desmembramento do contrato das cozinheiras do Colégio de Aplicação.
- ▶ **15/04** - Reunião sobre recursos (FNDE) do lanche do Núcleo de Desenvolvimento Infantil.
- ▶ **22/04** - Reunião sobre o regimento.
- ▶ **28/04** - Reunião sobre regimento, observando mais profundamente as questões relacionadas ao setor de nutrição, suas atribuições e procedimentos.
- ▶ **20/05** - Reunião do setor de nutrição com a direção e o financeiro para pensarmos nas novas determinações do FNDE para o cardápio e o ajuste dos pedidos.

PRINCIPAIS AÇÕES DA DIREÇÃO

- ▶ Comunicação cotidiana via e-mail e grupos de Whatsapp com os profissionais e estagiários do NDI e com outras instâncias da UFSC e de fora da UFSC. Estamos em 14 grupos de Whatsapp relacionados ao trabalho.
- ▶ Acompanhamento e busca de informações que resguardam as especificidades da Educação Infantil no âmbito da Universidade num momento ímpar como o que estamos vivenciando.
- ▶ Coordenação das demandas e acompanhamento dos trabalhos desenvolvidos pelos setores do NDI
- ▶ Produção de documentos, portarias.
- ▶ Encaminhamento de e-mails e processos no SPA, viabilizando a tramitação para processos de pesquisa e extensão.
- ▶ Representações institucionais junto ao CONDICAP, Conselho de Unidade e Subcomitê Acadêmico da UFSC.

PRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

Produzimos cotidianamente um grande volume de registro de reuniões, encaminhamentos e compilação de dados. Aqui colocaremos os principais documentos institucionais produzidos no período:

- ▶ 16/03 - Ofício nº 14/2020/CED. Demandas do CED, NDI e Colégio de Aplicação diante das circunstâncias relacionadas à suspensão das aulas no contexto do COVID-19.
- ▶ 17/03 - Cronograma de trabalho e distribuição de tarefas do NDI.
- ▶ 31/03 - Informes em 31 de março de 2020.
- ▶ 07/04 - [Prorrogação da suspensão das atividades no NDI e na UFSC até 30 de Abril.](#)
- ▶ 17/04 - Contribuição na redação da [Nota do Conselho Nacional dos Dirigentes das Escolas de Educação Básica das Instituições Federais de Ensino Superior \(CONDICAP\).](#)
- ▶ 22/04 - Ofício nº 16/NDI/CED/2020. Solicitação de orientações e autorização para realização de matrículas online no NDI.
- ▶ 29/04 - [Nova prorrogação de suspensão das atividades no NDI e na UFSC - Até 31 de maio.](#)
- ▶ 30/04 - Documento resposta à AÇÃO CIVIL PÚBLICA Nº 5007476-27.2016.4.04.7200/SC e publicação da sentença em jornal e no site do NDI.

PRODUÇÃO DE DOCUMENTOS

- ▶ **08/05** - Vídeo Institucional do aniversário de 40 anos do NDI.
- ▶ **11/05** - Mapeamento de grupos de risco para a COVID-19 no NDI/UFSC.
- ▶ **04/05** - Ofício nº 23/NDI/CED/2020. **Solicitação autorização para realização de matrículas online no NDI.**
- ▶ **14/05** - **Contribuição à escrita do documento produzido no âmbito do Conselho de Unidade do CED: Apontamentos ao Parecer CNE/CP nº 5/2020, que trata da reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19**
- ▶ **19/05** - **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº05/NDI/2020 e EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº08/NDI/2020**
- ▶ **29/05** - Prorrogação da suspensão de atividades de ensino e trabalho administrativo.

DOCUMENTOS RECEBIDOS

- ▶ **08/04/2020** - Sentença da ação civil pública N° 5007476-27.2016.4.04.7200/SC
- ▶ **08/05**- Resposta ao Ofício 23/NDI/CED/2020. Solicitação de autorização para realização de matrículas online no NDI.
- ▶ **25/05** - Ampliação do prazo para a coleta do censo escolar 2020.
- ▶ **26/05** - Parecer n. 00052/2020/NADM/PFUFSC/PGE/AGU. Recebemos da procuradoria à resposta em relação à consulta feita sobre a competência de regulamentar o calendário letivo do NDI e do CA.

REUNIÕES INSTITUCIONAIS

- ▶ **16/03 - Direção do NDI, do CA e do CED:** destinação dos alimentos armazenados, planejamento do trabalho docente e técnico do NDI.
- ▶ **15/04 - Direção do NDI, do CA e do CED:** Processo judicial em relação aos 200 dias letivos; merenda escolar; férias/recesso de julho; censo escolar; contratações docentes (efetivos e substitutos); contratações pendentes de estagiários e data do contrato.
- ▶ **22/04 - Capacitação sobre o SPA aberta a todos os servidores do NDI promovida pela direção do NDI**
- ▶ **24/04 - Direção do NDI, do CA e do CED:** situação do calendário letivo de 2020. Encaminhado de ofício com consulta à reitoria e PROGRAD sobre o tema.
- ▶ **29/04 - Direção do NDI, do CA e do CED, PROGRAD, DEN/PROGRAD:** Reposição calendário; Férias docentes/ recesso de julho; Estagiários - Vagas suplementares

REUNIÕES INSTITUCIONAIS

- ▶ **04/05 - Direção do NDI, do CA e do CED, PROGRAD, DEN/PROGRAD, DIP/PROGRAD, SEPLAN, DDP/PRODEGESP, DAP/PRODEGESP, Gabinete da reitoria:** Possibilidade de reagendamento de férias de servidores técnicos e docentes; Contratações de substitutos e novos docentes efetivos; Contratação de estagiários PIBE; Autorização para realização de matrículas online devido ao Censo Escolar (INEP) consequências para o orçamento 2021.
- ▶ **13/05 - Direção do NDI, do CA, Comissão de Educação Especial e direção do CEPAE/UFG:** Consultoria sobre Educação Inclusiva e Reserva de Vagas.
- ▶ **13/05 - Direção do NDI, do CA e do CED, Coordenadores dos segmentos e outros profissionais do CA Gabinete da reitoria, coordenação do Comitê Científico.** Questões relativas às especificidades da Educação Básica no contexto da Pandemia.
- ▶ **14/05 - Direção do NDI, do CA e do NEI/UFRN:** Comissão designada pelo Condicap para elaboração de outra nota do Condicap.

REPRESENTAÇÕES INSTITUCIONAIS

- ▶ **Conselho Universitário:** A professora Débora C. S. Peixe é representante suplente dos docentes EBTT e a psicóloga Camilla de Amorim Ferreira é representante dos TAEs. Houve reunião nos dias **20 e 29/05**.
- ▶ **Subcomitê acadêmico:** A diretora do Núcleo de Desenvolvimento Infantil participa com carga horária de 20 horas semanais de um subcomitê que está estudando as condições de funcionamento da UFSC em época de pandemia. Até o momento tiveram 3 reuniões, nos dias **22, 25, 26, 28/05(GT)**.
- ▶ **Conselho de Unidade:** a direção do NDI e outros representantes docentes e técnicos participaram de duas reuniões do Conselho de Unidade, nos dias **30/04 e 14/05**.
- ▶ **Condicap:** Os diretores do Condicap se reuniram nos dias **07 e 21/05** para trocar experiências sobre a situação em cada Colégio de Aplicação e tentar construir um posicionamento do Conselho.
- ▶ **Conselho Municipal de EI** - no dia **14/05**, a professora Jane Bittencourt, que é representante da UFSC no Conselho Municipal de Educação de Florianópolis entrou em contato com a direção, consultando sobre a possibilidade de contribuir com a reflexão do CME em relação à Educação Infantil.

REUNIÕES DE COLEGIADO

O Colegiado do NDI, instância máxima deliberativa, se encontrou remotamente em três momentos. Todas as convocações foram extraordinárias.

- ▶ **08/05** - Matrículas online no NDI em caráter excepcional: definição de vagas e procedimentos.
- ▶ **21/05** - Processo nº 23080.023697/2019-68 Assunto: Avaliação do Estágio Probatório da Professora Angélica D'Avila Tasquetto
Requerente: Prof^a Caroline Machado (Presidente da comissão de avaliação e acompanhamento do estágio probatório)
- ▶ **21/05** - Posicionamento do Colegiado do NDI sobre o *Manifesto em Defesa da Vida, da Saúde e da Educação*, apresentado pelos colegiados signatários no último Conselho de Unidade do Centro de Educação.

OUTRAS REUNIÕES INTERNAS DO NDI

Os projetos de extensão e de pesquisa, bem como grupos de trabalho realizaram diversas reuniões durante esse período. Abaixo listaremos apenas as reuniões que envolveram a direção:

- ▶ **03/04 e 14/04 - Equipe Multiprofissional:** atualização da tabela com os dados das crianças com deficiência e elaboração de questionário online para poder atualizar as informações das crianças com deficiência.
- ▶ **08/05 - Todos os profissionais do NDI:** Calendário letivo de 2020; posicionamento do NDI sobre atividades a distância; Condições necessárias de trabalho para o retorno às atividades presenciais.
- ▶ **11/05 - Direção e Coordenação Pedagógica:** Levantamento das vagas ociosas e proposta de composição dos grupos considerando a autorização para matrículas online.
- ▶ **12/05 - Direção e Coordenação Pedagógica:** Elaboração dos Editais de Convocação.
- ▶ **15/05 - Todos os profissionais do NDI:** Comunicação com as famílias no período de suspensão das atividades presenciais
- ▶ **18/05 - Todos os profissionais do NDI:** Continuidade do debate sobre a comunicação com as famílias no período de suspensão das atividades presenciais.
- ▶ **21/05 - Todos os profissionais do NDI:** Formação de comissões de trabalho: 1- Comunicação com as famílias; 2- Marcos regulatórios, financeiros e suas consequências (incluindo calendário letivo); 3- Planejamento do Retorno das Atividades Presenciais (Critérios); 4- Posicionamento do NDI em relação ao Ensino Não Presencial da Educação Infantil; 5- Projetos de Extensão.
- ▶ **29/05 - Direção, COPEX e projeto NDI Comunidade:** Esclarecimentos sobre dúvidas com relação às atividades remotas de extensão e o registro de projetos.

COMISSÕES DE TRABALHO

No sentido de organizar os debates e encaminhamentos referentes a questões relacionadas ao momento excepcional que estamos vivendo, em que as atividades presenciais estão suspensas, formamos algumas comissões de trabalho:

- ▶ **Comissão 1-** Comunicação e acolhimento na relação com as famílias em tempos de pandemia
- ▶ **Comissão 2-** Redimensionamento do calendário letivo de 2020: Marcos regulatórios, planejamento financeiro e demais implicações
- ▶ **Comissão 3-** Possibilidades e estratégias intersetoriais para o retorno seguro das atividades presenciais família.
- ▶ **Comissão 4-** comissão de análise e apresentação de posicionamento sobre o ensino não presencial/remoto no NDI
- ▶ **Comissão 5-** Projetos de extensão: Articulação e diálogo com a comunidade

REGISTROS FOTOGRÁFICOS

▶ Assim têm sido nossas reuniões...

