



INSTRUCCIÓ DE SECRETARIA GENERAL I DEL VICERECTORAT D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT PER LA QUAL S'ESTABLEIX L'OBLIGATORIETAT D'UTILITZAR MITJANS ELECTRÒNICS PER A LA PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS, LES COMUNICACIONS, LES NOTIFICACIONS I LA TRAMITACIÓ EN ELS PROCESSOS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ D'AJUDANTS DOCTORS I DOCTORES, AJUDANTS I PROFESSORS ASSOCIATS O PROFESSORES ASSOCIADES.

La Universitat d'Alacant no pot ser aliena als canvis que els avanços tecnològics han implicat en les relacions personals i institucionals. En aquest context, es fa necessari promoure i facilitar l'ús de els mitjans electrònics per a garantir l'exercici del dret de les persones interessades a relacionar-se electrònicament. Les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, assumeixen plenament el funcionament electrònic de les Administracions Públiques i es decanten per un ús residual dels procediments tradicionals.

La contractació en la Universitat d'Alacant de personal docent i investigador amb contracte laboral temporal (ajudants doctors o doctores, ajudants i professors associats o professores associades) es regeix per la «Normativa de la Universitat d'Alacant per la qual es regulen els processos de selecció per a la contractació d'Ajudants Doctors o Doctores, Ajudants i Professors Asociados o Profesores Asociadas», aprovada en Consell de Govern de 27/05/2010 i modificada en Consell de Govern de 25/01/2017 i Consell de Govern de 17/05/2018 (correcció d'errors publicada en BOUA de 23 de maig). Actualment tot el procediment administratiu que implica aquests processos de selecció (incloent tant la sol·licitud com la documentació acreditativa dels mèrits) es fa davant de la Universitat en suport paper. Tenint en compte que l'article 5.1 d'aquesta normativa ja inclou la possibilitat que la Universitat d'Alacant poguera requerir la presentació telemàtica de les dades curriculars de les persones participants en els concursos, atès el volum de sol·licituds relacionades amb la contractació de personal docent i investigador amb contracte laboral temporal, com també la deslocalització de les persones interessades que vulguen accedir al procediment, és necessari que la seua tramitació (sol·licituds, comunicacions i notificacions) complisca uns requisits bàsics d'eficàcia, eficiència i seguretat jurídica, com també la seua plena adaptació als mitjans telemàtics. L'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, regula el dret i l'obligació de la ciutadania de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, sobre la base de la llibertat de les persones físiques per a triar si aquestes comunicacions les fan a través de mitjans electrònics o no, tret que estiguen obligades a fer-ho. L'apartat 3 d'aquest mateix article assenyala que, reglamentàriament, les Administracions podran establir l'obligatorietat de relacionar-se amb aquestes a través de mitjans electrònics per a alguns procediments i col·lectius de persones físiques que, per raó de la seua capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius, quede acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris. Idèntica redacció hi ha en l'article 16.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, a la possibilitat de regular reglamentàriament l'obligació de presentar determinats documents per mitjans electrònics. En el mateix sentit, l'article 41.1 preveu la possibilitat que reglamentàriament s'establisca l'obligació de practicar electrònicament les notificacions quan concórreguen les mateixes circumstàncies. En aquest context, pot garantir-se que el col·lectiu que aspira a ser contractat com a personal docent i investigador amb contracte laboral temporal en una universitat, té el grau de qualificació

acadèmica i professional necessaris i disposa de mitjans electrònics adequats per a presentar electrònicament la sol·licitud i la documentació requerida, i també per a rebre les notificacions electròniques necessàries de la Universitat d'Alacant.

Cal esmentar que l'obligatorietat de relacionar-se per mitjans electrònics amb la Universitat d'Alacant en els procediments de contractació de personal docent i investigador amb contracte laboral temporal, s'ajusta als principis de bona regulació continguts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, en tant que aquesta persegueix l'interès general a facilitar la tramitació dels procediments i la celeritat d'aquests; ja que no hi ha cap alternativa reguladora menys restrictiva de drets, resulta coherent amb l'ordenament jurídic i permet una gestió més eficient dels recursos públics.

1. OBJECTIU

Aquesta instrucció té per objectiu establir l'ús obligatori de mitjans electrònics en la presentació de sol·licituds, en les comunicacions amb la Universitat d'Alacant i en la tramitació dels procediments de selecció per a la contractació d'ajudants doctors o doctores, ajudants i professors associats o professores associades. Així mateix, s'estableix per a les persones interessades l'obligatorietat en la recepció de notificacions electròniques de la Universitat d'Alacant en aquests procediments.

2. SOL·LICITUDS, COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS DEL PROCEDIMENT

2.1. Les sol·licituds i la documentació requerida hauran de presentar-se electrònicament a través de la Seu Electrònica de la Universitat d'Alacant. Els mitjans electrònics que s'empraran en la tramitació de les sol·licituds seran els sistemes determinats en la Seu Electrònica. El format i la grandària recomanada de la documentació que cal presentar s'indicarà en la corresponent convocatòria i en la Seu Electrònica.

2.2. Les comunicacions, com les defineix l'article 69.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb la Universitat d'Alacant, es faran per mitjans electrònics a la Seu Electrònica de la Universitat d'Alacant.

2.3. D'acord amb el que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions fetes per mitjans electrònics en la Seu Electrònica de la Universitat d'Alacant substituiran la notificació personal a les persones interessades i produiran els mateixos efectes. En el cas de notificacions individualitzades, aquestes es faran mitjançant el sistema de notificacions electròniques de la Universitat d'Alacant.

La pràctica de la notificació i el compliment de la seua obligació s'atindran al que disposa l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. DOCUMENTACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

Els procediments de selecció per a la contractació d'ajudants doctors o doctores, ajudants i professors associats o professores associades garantirán que tots els documents de l'expedient administratiu, incloent-hi la documentació generada per les comissions de contractació, queden dipositats de forma electrònica.



4. IDENTIFICACIÓ I SIGNATURA

La identificació per a l'accés electrònic de les persones aspirants es farà a través dels mitjans disponibles en la Seu Electrònica de la Universitat d'Alacant, d'acord amb el que disposen els articles 9 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

A més dels sistemes de signatura indicats en l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, es consideraran vàlids els sistemes d'identificació previstos en l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sempre que permeten acreditar l'autenticitat de l'expressió de la voluntat i el consentiment de les persones interessades.

5. PUNT D'ACCÉS

La Universitat d'Alacant garantirà almenys un punt d'accés general en Registre General, en l'horari d'atenció al públic d'aquest, a través del qual es facilite, de forma senzilla, l'accés electrònic a la informació i els serveis de la seua competència, presentació de sol·licituds i recursos o l'accés a les notificacions i les comunicacions.

6. INCOMPLIMENT DE L'OBLIGATORIETAT DE LA UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

Si alguna de les persones interessades presentara la sol·licitud presencialment, se li requerirà perquè l'esmena a través de la presentació electrònica d'aquesta. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'haja fet de forma efectiva l'esmena, segons el que estableix l'apartat 4 de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Alacant, 24 de maig de 2019

EL VICERECTOR D'ORDENACIÓ
ACADÈMICA I PROFESSORAT

Sign: Jose Penadés Martínez



LA SECRETÀRIA GENERAL

Sign: Esther Algarra Prats